

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間年	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満了 時の措置	備考
	大分類	中分類										
S35～	財務	経理	固定資産台帳	総務部	S35.4.1	－	なし	紙	事務室	総務部副部長	－	
S36～	人事	人事	退職者等人事記録 と～は	総務部	S36.4.1	－	なし	紙	事務室	総務部副部長	－	
S37～	人事	人事	退職者等人事記録 お～き	総務部	S37.4.1	－	なし	紙	事務室	総務部副部長	－	
S37～	人事	人事	退職者等人事記録 ひ～ほ	総務部	S37.4.1	－	なし	紙	事務室	総務部副部長	－	
S38～	人事	人事	退職者等人事記録 あ～え	総務部	S38.4.1	－	なし	紙	事務室	総務部副部長	－	
S38～	人事	人事	退職者等人事記録 や～わ	総務部	S38.4.1	－	なし	紙	事務室	総務部副部長	－	
S39～	人事	人事	退職者等人事記録 た～て	総務部	S39.4.1	－	なし	紙	事務室	総務部副部長	－	
S39～H24	総務	一般	公印台帳	総務部	H25.4.1	30年	2043年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
S40～	人事	人事	退職者等人事記録 ま～も	総務部	S40.4.1	－	なし	紙	事務室	総務部副部長	－	
S41～	人事	人事	退職者等人事記録 く～そ	総務部	S41.4.1	－	なし	紙	事務室	総務部副部長	－	
S47～	人事	人事	人事記録	総務部	S47.4.1	－	なし	紙	事務室	総務部副部長	－	
S48～H5	総務	設立申請等	法人登記	総務部	H6.4.1	30年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	移管	
S52～H6	総務	規程等	規程関係綴	総務部	H7.4.1	30年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	移管	
S57～H14	総務	県協議・行革 等	公社経営改善等	総務部	H15.4.1	30年	2033年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	移管	
S59～H5	総務	理事会	理事会議案	総務部	H6.4.1	30年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	移管	
H2～H5	総務	規程等	例規	総務部	H6.4.1	30年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H4～	財務	経理	固定資産・備品購入及び処分	総務部	H4.4.1	－	なし	紙	事務室	総務部副部長	－	
H4～H6	総務	施設・資産	朝霧会館	総務部	H7.4.1	30年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H4～H6	総務	理事会	議案決定	総務部	H7.4.1	30年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	移管	
H5	人事	人事	人事	総務部	H6.4.1	30年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H5	総務	規程等	平成5年公払法改正関係	総務部	H6.4.1	30年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	移管	
H5	総務	理事会	理事会議事録	総務部	H6.4.1	30年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	移管	
H5～	総務	理事会	理事会開催	総務部	未定	30年	未定	紙	事務室	総務部副部長	移管	
H6	人事	人事	人事	総務部	H7.4.1	30年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H6～H12	総務	理事会	議案決定	総務部	H13.4.1	30年	2031年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	移管	
H6～H14	総務	規程等	例規	総務部	H15.4.1	30年	2033年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H6～H14	総務	理事会	理事会議事録	総務部	H15.4.1	30年	2033年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	移管	
H6～H25	総務	施設・資産	大蔵谷住宅等補修関係	総務部	H26.4.1	30年	2044年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H6～H26	総務	理事会	知事承認申請(財務諸表等)	総務部	未定	30年	未定	紙	事務室	総務部副部長	移管	
H6・H7	総務	阪神・淡路大 震災	平成7年兵庫県南部地震	総務部	H8.4.1	30年	2026年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	移管	
H7	人事	人事	人事	総務部	H8.4.1	30年	2026年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H7	総務	記念行事	創立35周年	総務部	H8.4.1	30年	2026年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H7～H19	総務	規程等	規程関係(組織)	総務部	H20.4.1	30年	2038年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	移管	
H7～H9	総務	施設・資産	但馬事務所	総務部	H10.4.1	30年	2028年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H8	人事	人事	人事	総務部	H9.4.1	30年	2027年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H8～	総務	一般	謄本・印鑑証明書・資格証明書管理簿	総務部	未定	30年	未定	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H9	人事	人事	人事	総務部	H10.4.1	30年	2028年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H10	人事	人事	人事	総務部	H11.4.1	30年	2029年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間年	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満了 時の措置	備考
	大分類	中分類										
H11	人事	人事	人事	総務部	H12.4.1	30年	2030年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H11～	総務	一般	被服等貸与台帳	総務部	H11.4.1	—	なし	紙	事務室	総務部副部長	—	
H12	人事	人事	人事	総務部	H13.4.1	30年	2031年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H12～H17	総務	施設・資産	但馬事務所	総務部	H18.4.1	30年	2036年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H12～H19	総務	施設・資産	公社館 事務所管理・契約	総務部	H20.4.1	30年	2038年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H12～H23	総務	施設・資産	阪神事務所	総務部	H24.4.1	30年	2042年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H13	人事	人事	人事	総務部	H14.4.1	30年	2032年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H14	人事	人事	人事	総務部	H15.4.1	30年	2033年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H14～H17	総務	規程等	例規	総務部	H18.4.1	30年	2036年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H14～H21	総務	施設・資産	公社保有資産管理	総務部	H22.4.1	30年	2040年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H14～H26	財務	資金	債券保証関係	総務部	H27.4.1	10年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H14～H27	総務	理事会	理事会議事録	総務部	H28.4.1	30年	2046年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	移管	
H14～H28	総務	理事会	議案決定	総務部	H29.4.1	30年	2047年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	移管	
H15	人事	人事	人事	総務部	H16.4.1	30年	2034年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H15～	財務	経理	廃棄済固定資産	総務部	H15.4.1	—	なし	紙	事務室	総務部副部長	—	
H15～H20	総務	規程等	定款変更	総務部	H21.4.1	30年	2039年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	移管	
H16	人事	人事	人事	総務部	H17.4.1	30年	2035年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H17	人事	人事	人事	総務部	H18.4.1	30年	2036年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H18	人事	人事	人事	総務部	H19.4.1	30年	2037年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H18～	財務	事業・契約等	工事台帳	総務部	H18.4.1	—	なし	紙	事務室	総務部副部長	—	
H18～H20	総務	規程等	例規	総務部	H21.4.1	30年	2039年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H18～H26	総務	施設・資産	但馬事務所	総務部	H27.4.1	30年	2045年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H19	人事	人事	人事	総務部	H20.4.1	30年	2038年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H19～	総務	規程等	規程関係(組織)	総務部	未定	30年	未定	紙	事務室	総務部副部長	移管	
H20	人事	人事	人事	総務部	H21.4.1	30年	2039年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H20～	総務	福利厚生(公社互助会)	貸付申込書	総務部	未定	10年	未定	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H20～H22	総務	規程等	例規	総務部	H23.4.1	30年	2041年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H20～H26	総務	施設・資産	公社館 事務所管理・契約	総務部	H27.4.1	30年	2045年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H20～H27	総務	福利厚生	地方職員団体共済部貸付関係	総務部	H28.4.1	10年	2026年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H21	人事	人事	人事	総務部	H22.4.1	30年	2040年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H21～H26	財務	経理	尼崎臨海拠点開発譲渡代金預託関係	総務部	H27.4.1	10年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H21～H28	人事	任免・派遣等	表彰	総務部	H29.4.1	10年	2027年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H21～H28	総務	県協議・行革等	公社等経営評価委員会	総務部	H29.4.1	30年	2047年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	移管	
H21～H29	財務	経理	土地基金(代替地取得資金)償還	総務部	H30.4.1	10年	2028年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H21～H30	総務	一般	公用車購入及び処分	総務部	H31.4.1	10年	2029年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H21～R2	財務	資金	融資協定書(一般協融)	総務部	R3.4.1	10年	2031年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H22	人事	人事	人事	総務部	H23.4.1	30年	2041年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H22	総務	記念行事	創立50周年記念事業	総務部	H23.4.1	30年	2041年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H22～H24	総務	県協議・行革等	新行革プラン	総務部	H25.4.1	30年	2043年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	移管	

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間年	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満了 時の措置	備考
	大分類	中分類										
H22～H25	総務	企画	情報公開	総務部	H26.4.1	10年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H22～H25	総務	規程等	例規	総務部	H26.4.1	30年	2044年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H22～H28	県議会	各会議	建設常任委員会	総務部	H29.4.1	10年	2027年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H22～H28	総務	企画	三公社総務管理部門統合	総務部	H29.4.1	10年	2027年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H22～R2	財務	資金	資金運用	総務部	R3.4.1	10年	2031年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H23	人事	人事	人事	総務部	H24.4.1	30年	2042年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H23 ～R1	財務	経理	保有土地明細表	総務部	R2.4.1	10年	2030年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H23～	総務	一般	各種証明書	総務部	H23.4.1	—	なし	紙	事務室	総務部副部長	—	
H23～H26	総務	施設・資産	大蔵谷職員住宅	総務部	H27.4.1	30年	2045年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H23～H28	県議会	各会議	県議会質問等	総務部	H29.4.1	10年	2027年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H23～H28	総務	企画	土地評価委員会関係	総務部	H29.4.1	10年	2027年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H23～H28	総務	施設・資産	土木事務所駐在	総務部	H29.4.1	30年	2047年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H23～H29	財務	資金	コミット型タームローン	総務部	H30.4.1	10年	2028年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H23～H30	総務	一般	公用車検査	総務部	H31.4.1	10年	2029年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H23～H30	総務	一般	理事変更登記	総務部	H31.4.1	10年	2029年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H23～R1	財務	経理	仮勘定等(仮払金・預り金) 明細表	総務部	R2.4.1	10年	2030年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H23～R1	人事	任免・派遣等	就業関係	総務部	R2.4.1	10年	2030年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H23～R2	人事	任免・派遣等	県職員の派遣協定に係る関係綴	総務部	R3.4.1	10年	2031年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H24	人事	人事	人事	総務部	H25.4.1	30年	2043年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H24	総務	施設・資産	大蔵谷用地 調査・解析業務委託	総務部	H25.4.1	30年	2043年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H24～H26	総務	施設・資産	播磨事務所	総務部	H27.4.1	30年	2045年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H24～H27	総務	県協議・行革 等	県行政と密接な関連のある公社	総務部	H28.4.1	10年	2026年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H24～H27	総務	施設・資産	阪神事務所	総務部	H28.4.1	30年	2046年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H24～H28	財務	予算・決算・ 監査	監査関係	総務部	H29.4.1	10年	2027年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H24～H28	人事	任免・派遣等	女川町災害派遣	総務部	H29.4.1	10年	2027年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H24～R2	財務	資金	負担行為書 (一般協融資金)	総務部	R3.4.1	10年	2031年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H24～R2	財務	資金	負担行為書 (用地国債資金)	総務部	R3.4.1	10年	2031年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H25	財務	経理	総勘定元帳	総務部	H26.4.1	10年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H25	財務	経理	補助元帳 管理/用地	総務部	H26.4.1	10年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H25	財務	経理	補助元帳 技術/用地・播磨 /精度監理/用地・阪神	総務部	H26.4.1	10年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H25	財務	経理	補助元帳 災害派遣/県派遣/ まなづき技術センター/環境 クリエイトセンター/用地駐在	総務部	H26.4.1	10年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H25	財務	経理	補助元帳 資産	総務部	H26.4.1	10年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H25	財務	経理	補助元帳 資本/負債	総務部	H26.4.1	10年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H25	財務	経理	補助元帳 収益/費用 (販管費を除く)	総務部	H26.4.1	10年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H25	財務	経理	補助元帳 立地/滝野樫 原線/新名神/砂防	総務部	H26.4.1	10年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H25	財務	予算・決算・ 監査	平成25年決算関係	総務部	H26.4.1	10年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H25	財務	予算・決算・ 監査	平成25年当初予算関係	総務部	H26.4.1	10年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H25	財務	予算・決算・ 監査	平成25年補正予算関係	総務部	H26.4.1	10年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H25	人事	人事	人事	総務部	H26.4.1	30年	2044年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間年	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満了 時の措置	備考
	大分類	中分類										
H25	人事	任免・派遣等	専任職員昇給	総務部	H26.4.1	10年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H25	人事	任免・派遣等	役員任免承認申請綴	総務部	H26.4.1	10年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H25～H29	人事	任免・派遣等	県派遣協定に係る関係綴	総務部	H30.4.1	10年	2028年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H25・H26	総務	県協議・行革等	行革関係	総務部	H27.4.1	30年	2045年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	移管	
H26	財務	経理	土地基金 (代替地取得資金)借入	総務部	H27.4.1	10年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H26	財務	経理	総勘定元帳	総務部	H27.4.1	10年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H26	財務	経理	補助元帳 管理/用地	総務部	H27.4.1	10年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H26	財務	経理	補助元帳 技術/精度管理	総務部	H27.4.1	10年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H26	財務	経理	補助元帳 砂防/用地駐 在/滝野橋原線	総務部	H27.4.1	10年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H26	財務	経理	補助元帳 資産	総務部	H27.4.1	10年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H26	財務	経理	補助元帳 資本/負債	総務部	H27.4.1	10年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H26	財務	経理	補助元帳 収益/費用 (販管費を除く)	総務部	H27.4.1	10年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H26	財務	経理	補助元帳 まちづくり技術セン ター/ひよご環境創造協会/ 災害派遣/県派遣	総務部	H27.4.1	10年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H26	財務	予算・決算・ 監査	平成26年決算関係	総務部	H27.4.1	10年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H26	財務	予算・決算・ 監査	平成26年当初予算関係	総務部	H27.4.1	10年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H26	財務	予算・決算・ 監査	平成26年補正予算関係	総務部	H27.4.1	10年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H26	人事	人事	人事	総務部	H27.4.1	30年	2045年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H26	人事	任免・派遣等	専任職員昇給	総務部	H27.4.1	10年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H26	人事	任免・派遣等	役員任免承認申請綴	総務部	H27.4.1	10年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H26～ H28	財務	資金	シンジケートローン関係	総務部	H29.4.1	10年	2027年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H26～H29	総務	施設・資産	但馬事務所	総務部	H30.4.1	30年	2048年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H26・H27	総務	規程等	例規	総務部	H28.4.1	30年	2046年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H27	財務	経理	土地基金 (代替地取得資金)借入	総務部	H28.4.1	10年	2026年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H27	財務	資金	債務保証関係	総務部	H28.4.1	10年	2026年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H27	財務	経理	総勘定元帳	総務部	H28.4.1	10年	2026年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H27	財務	経理	補助元帳 管理/用地	総務部	H28.4.1	10年	2026年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H27	財務	経理	補助元帳 技術/精度管理 /まちづくり技術セン ター/ひよご環境創造協 会/県派遣	総務部	H28.4.1	10年	2026年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H27	財務	経理	補助元帳 資産	総務部	H28.4.1	10年	2026年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H27	財務	経理	補助元帳 資本/負債	総務部	H28.4.1	10年	2026年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H27	財務	経理	補助元帳 収益/費用 (販管費を除く)	総務部	H28.4.1	10年	2026年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H27	財務	経理	補助元帳 まちづくり技術セン ター/ひよご環境創造協 会/災害派遣	総務部	H28.4.1	10年	2026年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H27	財務	経理	補助元帳 技術/精度管理	総務部	H28.4.1	10年	2026年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H27	財務	経理	補助元帳 砂防/用地駐 在/県派遣	総務部	H28.4.1	10年	2026年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H27	財務	予算・決算・ 監査	平成27年度決算関係	総務部	H28.4.1	10年	2026年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H27	財務	予算・決算・ 監査	平成27年度当初予算関係	総務部	H28.4.1	10年	2026年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H27	財務	予算・決算・ 監査	平成27年度補正予算関係	総務部	H28.4.1	10年	2026年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H27	人事	人事	人事	総務部	H28.4.1	30年	2046年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H27	人事	任免・派遣等	専任職員昇給	総務部	H28.4.1	10年	2026年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H27	人事	任免・派遣等	役員任免承認申請綴	総務部	H28.4.1	10年	2026年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間年	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満了 時の措置	備考
	大分類	中分類										
H27	総務	県協議・行革等	行革関係	総務部	H28.4.1	30年	2046年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	移管	
H27、H28 H29、H30 R1	財務	経理	消費税チェックリスト	総務部	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H27～	総務	施設・資産	公社館 事務所管理・契約	総務部	未定	30年	未定	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H27～	総務	理事会	知事承認申請(財務諸表等)	総務部	未定	30年	未定	紙	事務室	総務部副部長	移管	
H27～H30	財務	資金	資金に関する調査照会事務	総務部	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H27～R2	財務	経理	尼崎臨海拠点開発譲渡代金預託関係	総務部	R3.4.1	10年	2031年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H28	財務	経理	土地基金 (代替地取得資金)借入	総務部	H29.4.1	10年	2027年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H28	財務	経理	総勘定元帳	総務部	H29.4.1	10年	2027年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H28	財務	経理	補助元帳 管理/用地	総務部	H29.4.1	10年	2027年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H28	財務	経理	補助元帳 技術/精度管理	総務部	H29.4.1	10年	2027年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H28	財務	経理	補助元帳 砂防/県派遣 /用地駐在	総務部	H29.4.1	10年	2027年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H28	財務	経理	補助元帳 資産	総務部	H29.4.1	10年	2027年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H28	財務	経理	補助元帳 資本/負債	総務部	H29.4.1	10年	2027年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H28	財務	経理	補助元帳 収益/費用 (販管費を除く)	総務部	H29.4.1	10年	2027年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H28	財務	経理	補助元帳 まちづくり技術センター/ /ひょうご環境創造協会 /災害派遣/用地管理	総務部	H29.4.1	10年	2027年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H28	財務	資金	債務保証関係	総務部	H29.4.1	10年	2027年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H28	財務	経理	仮勘定等(仮払金・預り金) 明細表	総務部	H29.4.1	10年	2027年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H28	財務	経理	支出原簿書	総務部	H29.4.1	7年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H28	財務	経理	支出原簿書 チェックリスト	総務部	H29.4.1	7年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H28	財務	経理	支出原簿書チェックリスト (取消分)	総務部	H29.4.1	7年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H28	財務	経理	収入原簿書	総務部	H29.4.1	7年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H28	財務	経理	収入原簿書 チェックリスト	総務部	H29.4.1	7年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H28	財務	資金	第13回公社債償還資金関係	総務部	H29.4.1	10年	2027年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H28	財務	予算・決算・ 監査	平成28年度決算関係	総務部	H29.4.1	10年	2027年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H28	財務	予算・決算・ 監査	平成28年度当初予算関係	総務部	H29.4.1	10年	2027年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H28	財務	予算・決算・ 監査	平成28年度補正予算関係	総務部	H29.4.1	10年	2027年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H28	人事	人事	人事	総務部	H29.4.1	30年	2047年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H28	人事	任免・派遣等	専任職員昇給	総務部	H29.4.1	10年	2027年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H28	人事	任免・派遣等	役員任免承認申請綴	総務部	H29.4.1	10年	2027年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H28	総務	県協議・行革等	行革関係	総務部	H29.4.1	30年	2047年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	移管	
H28～	財務	経理	備品台帳	総務部	H28.4.1	—	なし	紙	事務室	総務部副部長	—	
H28～	総務	一般	資格取得支援金綴	総務部	H28.4.1	—	なし	紙	事務室	総務部副部長	—	
H28～	総務	福利厚生	地方職員団体共済部貸付関係	総務部	未定	10年	未定	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H28～	総務	理事会	議案決定	総務部	未定	30年	未定	紙	事務室	総務部副部長	移管	
H28～	総務	理事会	理事会議事録	総務部	未定	30年	未定	紙	事務室	総務部副部長	移管	
H28～H30	財務	経理	総合振込・給与振込 集中処理明細表	総務部	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H28～H30	財務	経理	先行取得用地資金にかかる利子給付金 関係	総務部	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H28～H30	総務	システム	TKKネットワーク関係	総務部	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H28～H30	総務	福利厚生(公 社互助会)	互助会収入伺	総務部	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間年	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満了 時の措置	備考
	大分類	中分類										
H28～H30	総務	福利厚生(公 社互助会)	出納簿	総務部	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H28～R1	総務	システム	経理電算システム関係	総務部	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H28～R1	総務	システム	その他研修(情報セキュリティ)	総務部	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H28～R1	総務	一般	財形明細簿	総務部	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H28～R1	総務	一般	資格取得支援制度	総務部	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H28～R1	総務	規程等	例規	総務部	R2.4.1	30年	2050年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H28～R1	総務	福利厚生(公 社互助会)	公社互助会決算・予算書	総務部	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H28～R2	総務	システム	TKKネット関係	総務部	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H28～R2	総務	県協議・行革 等	県行政と密接な関連のある公社	総務部	R3.4.1	10年	2031年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H28～R2	総務	福利厚生	定年を迎えるにあたって	総務部	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H29	財務	経理	総勘定元帳	総務部	H30.4.1	10年	2028年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H29	財務	経理	土地基金 (代替地取得資金)借入	総務部	H30.4.1	10年	2028年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H29	財務	経理	補助元帳 管理/用地	総務部	H30.4.1	10年	2028年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H29	財務	経理	補助元帳 技術/精度管理 /まちづくり技術センター /県派遣	総務部	H30.4.1	10年	2028年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H29	財務	経理	補助元帳 資産	総務部	H30.4.1	10年	2028年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H29	財務	経理	補助元帳 資本/負債	総務部	H30.4.1	10年	2028年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H29	財務	経理	補助元帳 収益/費用 (販管費を除く)	総務部	H30.4.1	10年	2028年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H29	財務	経理	支出原簿書	総務部	H30.4.1	7年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H29	財務	経理	支出原簿書 チェックリスト	総務部	H30.4.1	7年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H29	財務	経理	収入原簿書	総務部	H30.4.1	7年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H29	財務	経理	収入原簿書 チェックリスト	総務部	H30.4.1	7年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H29	財務	事業・契約等	県等受託契約 完了報告及び受託請求	総務部	H30.4.1	10年	2028年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H29	県議会	各会議	建設常任委員会	総務部	H30.4.1	10年	2028年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H29	財務	経理	仮勘定等(仮払金・預り金) 明細表	総務部	H30.4.1	10年	2028年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H29	財務	経理	支出原簿書チェックリスト (取消分)	総務部	H30.4.1	7年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H29	財務	資金	債務保証関係	総務部	H30.4.1	10年	2028年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H29	財務	資金	第14回公社債償還資金関係	総務部	H30.4.1	10年	2028年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H29	財務	予算・決算・ 監査	監査関係	総務部	H30.4.1	10年	2028年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H29	財務	予算・決算・ 監査	平成29年度決算関係	総務部	H30.4.1	10年	2028年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H29	財務	予算・決算・ 監査	平成29年度当初予算関係	総務部	H30.4.1	10年	2028年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H29	財務	予算・決算・ 監査	平成29年度補正予算関係	総務部	H30.4.1	10年	2028年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H29	人事	人事	人事	総務部	H30.4.1	30年	2048年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H29	人事	任免・派遣等	専任職員昇給	総務部	H30.4.1	10年	2028年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H29	人事	任免・派遣等	表彰	総務部	H30.4.1	10年	2028年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H29	人事	任免・派遣等	役員任免承認申請簿	総務部	H30.4.1	10年	2028年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H29～	総務	施設・資産	加東駐在 建物等使用賃貸契約書等	総務部	未定	30年	未定	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H29・H30	総務	県協議・行革 等	行革関係	総務部	H31.4.1	30年	2049年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	移管	
H29・H30	総務	福利厚生	県職員庶務関係 地方職員共済組合	総務部	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H30	財務	経理	給与支給明細書 10月～3月	総務部	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間年	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満了 時の措置	備考
	大分類	中分類										
H30	財務	経理	給与支給明細書 4月～9月	総務部	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H30	財務	経理	土地基金 (代替地取得資金)借入	総務部	H31.4.1	10年	2029年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H30	財務	経理	法定福利明細書	総務部	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H30	財務	経理	支出原簿書	総務部	H31.4.1	7年	2026年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H30	財務	経理	支出原簿書 チェックリスト	総務部	H31.4.1	7年	2026年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H30	財務	経理	収入原簿書	総務部	H31.4.1	7年	2026年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H30	財務	経理	収入原簿書 チェックリスト	総務部	H31.4.1	7年	2026年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H30	財務	事業・契約等	県等受託契約 完了報告及び受託料請求	総務部	H31.4.1	10年	2029年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H30	財務	予算・決算・ 監査	平成30年度決算関係	総務部	H31.4.1	10年	2029年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H30	財務	予算・決算・ 監査	平成30年度当初予算関係	総務部	H31.4.1	10年	2029年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H30	財務	予算・決算・ 監査	平成30年度補正予算関係	総務部	H31.4.1	10年	2029年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H30	財務	経理	借入金台帳 定期預金台帳	総務部	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H30	財務	経理	借入残高明細表 預金残高明細表	総務部	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H30	財務	経理	協調融資等借入・償還増減表 残高試算 表	総務部	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H30	財務	経理	銀行振込チェックリスト	総務部	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H30	財務	経理	残高証明書	総務部	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H30	財務	経理	需用費	総務部	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H30	財務	経理	総勘定元帳	総務部	H31.4.1	10年	2029年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H30	財務	経理	総務省	総務部	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H30	財務	経理	手当等	総務部	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H30	財務	経理	日計表	総務部	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H30	財務	経理	販管費	総務部	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H30	財務	経理	補助元帳 管理/用地	総務部	H31.4.1	10年	2029年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H30	財務	経理	補助元帳 技術/精度管理 /まちづくり技術センター /県派遣	総務部	H31.4.1	10年	2029年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H30	財務	経理	補助元帳 資産	総務部	H31.4.1	10年	2029年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H30	財務	経理	補助元帳 資本/負債	総務部	H31.4.1	10年	2029年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H30	財務	経理	補助元帳 収益/費用 (販管費を除く)	総務部	H31.4.1	10年	2029年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H30	財務	経理	用地買収・造成・譲渡台帳 H30.12.31現在	総務部	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H30	財務	経理	用地買収・造成・譲渡台帳 H30.7.31現在	総務部	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H30	財務	経理	用地買収・造成・譲渡台帳 H30.9.30現在	総務部	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H30	財務	経理	用地買収・造成・譲渡台帳 H31.3.31現在	総務部	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H30	財務	経理	用地買収譲渡実績表	総務部	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H30	財務	経理	予算執行状況	総務部	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H30	財務	経理	用地国債譲渡計算書	総務部	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H30	県議会	各会議	建設常任委員会	総務部	H31.4.1	10年	2029年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H30	財務	資金	債務保証関係	総務部	H31.4.1	10年	2029年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H30	財務	資金	シンジケートローン 元利金支払金額通知書	総務部	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H30	財務	資金	用地国債利率改定	総務部	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H30	財務	経理	仮勘定等(仮払金・預り金) 明細表	総務部	H31.4.1	10年	2029年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間年	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満了 時の措置	備考
	大分類	中分類										
H30	財務	経理	消費税申告書	総務部	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H30	財務	資金	第15回公社債償還資金関係	総務部	H31.4.1	10年	2029年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H30	財務	事業・契約等	官公需	総務部	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H30	財務	事業・契約等	工事に関する照会調査	総務部	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H30	財務	予算・決算・ 監査	監査関係	総務部	H31.4.1	10年	2029年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H30	人事	人事	人事	総務部	H31.4.1	30年	2049年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H30	人事	人事	人事評価	総務部	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H30	人事	任免・派遣等	県外向職員昇給綴	総務部	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H30	人事	任免・派遣等	県派遣協定に係る関係綴	総務部	H31.4.1	10年	2029年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H30	人事	任免・派遣等	専任職員昇給	総務部	H31.4.1	10年	2029年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H30	人事	任免・派遣等	表彰	総務部	H31.4.1	10年	2029年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H30	人事	任免・派遣等	役員任免承認申請綴	総務部	H31.4.1	10年	2029年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H30	総務	一般	給与改定	総務部	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H30	総務	一般	給与所得者の扶養控除申告書	総務部	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H30	総務	一般	給与所得者保険料申告書等	総務部	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H30	総務	一般	県派遣職員関係書類	総務部	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H30	総務	一般	広告・協賛関連綴	総務部	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H30	総務	一般	団体地方職員賠償責任保険	総務部	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H30	総務	一般	通勤届	総務部	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H30	総務	一般	特別徴収税額決定通知書	総務部	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H30	総務	一般	派遣職員に係る給与等関係綴	総務部	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H30	総務	一般	労働基準法 三六協定関係	総務部	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H30	総務	福利厚生	地方職員共済組合団体共済部	総務部	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H30	総務	福利厚生(公 社互助会)	支出原義書	総務部	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H30~	総務	給与	償還金	総務部	H30.4.1	-	なし	紙	事務室	総務部副部長	-	
H30~R2	総務	福利厚生	地方職員共済組合団体共済部関係	総務部	R3.4.1	3年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R1	財務	経理	借入金台帳 定期預金台帳	総務部	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R1	財務	経理	借入残高明細表 預金残高明細表	総務部	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R1	財務	経理	給与支給明細書 10月~3月	総務部	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R1	財務	経理	給与支給明細書 4月~9月	総務部	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R1	財務	経理	協調融資等借入・償還増減表 残高試算 表	総務部	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R1	財務	経理	銀行振込チェックリスト	総務部	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R1	財務	経理	残高証明書	総務部	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R1	財務	経理	需用費	総務部	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R1	財務	経理	消費税申告書	総務部	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R1	財務	経理	総勘定元帳	総務部	R2.4.1	10年	2030年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R1	財務	経理	手当等	総務部	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R1	財務	経理	土地基金 (代替地取得資金)借入	総務部	R2.4.1	10年	2030年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R1	財務	経理	日計表	総務部	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間年	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満了 時の措置	備考
	大分類	中分類										
R1	財務	経理	販管費	総務部	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R1	財務	経理	法定福利明細書	総務部	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R1	財務	経理	補助元帳 管理/用地	総務部	R2.4.1	10年	2030年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R1	財務	経理	補助元帳 技術/精度管理 /まちづくり技術センター /県派遣	総務部	R2.4.1	10年	2030年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R1	財務	経理	補助元帳 資産	総務部	R2.4.1	10年	2030年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R1	財務	経理	補助元帳 資本/負債	総務部	R2.4.1	10年	2030年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R1	財務	経理	補助元帳 収益/費用 (販管費を除く)	総務部	R2.4.1	10年	2030年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R1	財務	経理	用地国債譲渡計算書	総務部	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R1	財務	経理	用地譲渡利息計算書	総務部	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R1	財務	経理	用地買収・造成・譲渡台帳 R2.3.31現在	総務部	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R1	財務	経理	用地買収・造成・譲渡台帳 R元.12.31現在	総務部	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R1	財務	経理	用地買収・造成・譲渡台帳 R元.6.30現在	総務部	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R1	財務	経理	用地買収・造成・譲渡台帳 R元.9.30現在	総務部	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R1	財務	経理	用地買収譲渡実績表	総務部	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R1	財務	経理	予算執行状況	総務部	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R1	財務	経理	支出原簿書	総務部	R2.4.1	7年	2027年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R1	財務	経理	支出原簿書 チェックリスト	総務部	R2.4.1	7年	2027年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R1	財務	経理	収入原簿書	総務部	R2.4.1	7年	2027年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R1	財務	経理	収入原簿書 チェックリスト	総務部	R2.4.1	7年	2027年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R1	財務	資金	資金に関する調査照会事務	総務部	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R1	財務	予算・決算・ 監査	平成31年度当初予算関係	総務部	R2.4.1	10年	2030年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R1	財務	予算・決算・ 監査	令和元年度補正予算関係	総務部	R2.4.1	10年	2030年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R1	県議会	各会議	建設常任委員会	総務部	R2.4.1	10年	2030年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R1	財務	経理	総務省	総務部	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R1	財務	資金	債券保証関係	総務部	R2.4.1	10年	2030年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R1	財務	資金	シンジケートローン 元利金支払金額通知書	総務部	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R1	財務	資金	用地国債利率改定	総務部	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R1	財務	資金	第16回公社債償還資金関係	総務部	R2.4.1	10年	2030年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R1	財務	事業・契約等	官公需	総務部	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R1	財務	事業・契約等	工事に関する照会調査	総務部	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R1	財務	事業・契約等	県等受託契約 完了報告及び受託料請求	総務部	R2.4.1	10年	2030年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R1	財務	予算・決算・ 監査	監査関係	総務部	R2.4.1	10年	2030年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R1	人事	人事	人事	総務部	R2.4.1	30年	2050年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R1	人事	人事	人事評価	総務部	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R1	人事	任免・派遣等	県外向職員昇給	総務部	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R1	人事	任免・派遣等	県派遣協定に係る関係綴	総務部	R2.4.1	10年	2030年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R1	人事	任免・派遣等	専任職員昇給	総務部	R2.4.1	10年	2030年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R1	人事	任免・派遣等	表彰	総務部	R2.4.1	10年	2030年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R1	人事	任免・派遣等	役員任免承認申請綴	総務部	R2.4.1	10年	2030年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間年	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満了 時の措置	備考
	大分類	中分類										
R1	総務	システム	TKKネットワーク関係	総務部	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R1	総務	一般	給与所得者の扶養控除申告書	総務部	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R1	総務	一般	給与所得者保険料申告書等	総務部	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R1	総務	一般	県派遣職員関係書類	総務部	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R1	総務	一般	広告・協賛関連	総務部	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R1	総務	一般	公用車検査	総務部	R2.4.1	10年	2030年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R1	総務	一般	団体地方職員賠償責任保険	総務部	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R1	総務	一般	通勤届	総務部	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R1	総務	一般	特別徴収税額決定通知書	総務部	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R1	総務	一般	派遣職員に係る給与等関係綴	総務部	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R1	総務	一般	理事変更登記	総務部	R2.4.1	10年	2030年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R1	総務	一般	労働基準法 三六協定関係	総務部	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R1	総務	給与	給与改定	総務部	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R1	総務	給与	役職員退職給与金関係	総務部	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R1	総務	福利厚生	県職員庶務関係 地方職員共済組合	総務部	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R1	総務	福利厚生	地方職員共済組合団体共済部	総務部	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R1～	総務	一般	公用車購入及び処分	総務部	未定	10年	未定	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R1～	総務	規程等	例規	総務部	未定	30年	未定	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R1～	総務	県協議・行革等	行革関係	総務部	未定	30年	未定	紙	事務室	総務部副部長	移管	
R1・R2	財務	経理	総合振込・給与振込 集中処理明細表	総務部	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2	財務	経理	借入金台帳 定期預金台帳	総務部	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2	財務	経理	借入残高明細表 預金残高明細表	総務部	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2	財務	経理	仮勘定等(仮払金・預り金) 明細表	総務部	R3.4.1	10年	2031年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2	財務	経理	協調融資等借入・償還増減表 残高試算 表	総務部	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2	財務	経理	銀行振込チェックリスト	総務部	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2	財務	経理	月末報告書	総務部	R3.4.1	3年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2	財務	経理	残高証明書	総務部	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2	財務	経理	支出伝票	総務部	R3.4.1	3年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2	財務	経理	収入伝票	総務部	R3.4.1	3年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2	財務	経理	需用費	総務部	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2	財務	経理	消費税申告書	総務部	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2	財務	経理	消費税チェックリスト	総務部	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2	財務	経理	総勘定元帳	総務部	R3.4.1	10年	2031年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2	財務	経理	手当等	総務部	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2	財務	経理	土地基金 (代替地取得資金)借入	総務部	R3.4.1	10年	2031年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2	財務	経理	取引一覧表	総務部	R3.4.1	3年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2	財務	経理	日計表	総務部	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2	財務	経理	販管費	総務部	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2	財務	経理	振替伝票	総務部	R3.4.1	3年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間年	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類										
R2	財務	経理	振替伝票チェックリスト	総務部	R3.4.1	3年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2	財務	経理	振替伝票チェックリスト 決算整理	総務部	R3.4.1	3年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2	財務	経理	法定福利明細書	総務部	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2	財務	経理	補助元帳 管理/用地	総務部	R3.4.1	10年	2031年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2	財務	経理	補助元帳 技術/精度管理 /まちづくり技術センター 県派遣	総務部	R3.4.1	10年	2031年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2	財務	経理	補助元帳 資産	総務部	R3.4.1	10年	2031年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2	財務	経理	補助元帳 資本/負債	総務部	R3.4.1	10年	2031年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2	財務	経理	補助元帳 収益/費用 (保管費を除く)	総務部	R3.4.1	10年	2031年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2	財務	経理	保有土地明細表	総務部	R3.4.1	10年	2031年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2	財務	経理	用地譲渡利息計算書	総務部	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2	財務	経理	用地買収・造成・譲渡台帳 R2.12.31現在	総務部	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2	財務	経理	用地買収・造成・譲渡台帳 R2.6.30現在	総務部	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2	財務	経理	用地買収・造成・譲渡台帳 R2.9.30現在	総務部	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2	財務	経理	用地買収・造成・譲渡台帳 R3.3.31現在	総務部	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2	財務	経理	用地買収譲渡実績表	総務部	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2	財務	経理	予算執行状況	総務部	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2	財務	経理	支出原議書	総務部	R3.4.1	7年	2028年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2	財務	経理	支出原議書 チェックリスト	総務部	R3.4.1	7年	2028年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2	財務	経理	収入原議書	総務部	R3.4.1	7年	2028年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2	財務	経理	収入原議書 チェックリスト	総務部	R3.4.1	7年	2028年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2	財務	事業・契約等	県等受託契約 完了報告及び受託料請求	総務部	R3.4.1	10年	2031年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2	財務	資金	資金に関する調査照会事務	総務部	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2	財務	資金	第17回公社債償還資金関係	総務部	R3.4.1	10年	2031年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2	財務	予算・決算・ 監査	令和2年度補正予算関係	総務部	R3.4.1	10年	2031年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2	県議会	各会議	建設常任委員会	総務部	R3.4.1	10年	2031年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2	県議会	資料	兵庫県議会議案	総務部	R3.4.1	3年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2	財務	経理	給与支給明細書 10月～3月	総務部	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2	財務	経理	給与支給明細書 4月～9月	総務部	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2	財務	経理	仮勘定等(仮払金・預り金) 明細表	総務部	R3.4.1	10年	2031年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2	財務	経理	法定福利明細書	総務部	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2	財務	経理	用地国債譲渡計算書	総務部	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2	財務	資金	債務保証関係	総務部	R3.4.1	10年	2031年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2	財務	資金	シンジケートローン 元利金支払金額通知書	総務部	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2	財務	資金	用地国債利率改定	総務部	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2	財務	事業・契約等	官公需	総務部	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2	財務	事業・契約等	工事に関する照会調査	総務部	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2	財務	予算・決算・ 監査	監査関係	総務部	R3.4.1	10年	2031年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2	財務	予算・決算・ 監査	令和2年度当初予算関係	総務部	R3.4.1	10年	2031年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2	人事	人事	人事	総務部	R3.4.1	30年	2051年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間年	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満了 時の措置	備考
	大分類	中分類										
R2	人事	人事	人事評価	総務部	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2	人事	任免・派遣等	県出向職員昇給綴	総務部	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2	人事	任免・派遣等	県派遣協定に係る関係綴	総務部	R3.4.1	10年	2031年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2	人事	任免・派遣等	就業関係	総務部	R3.4.1	10年	2031年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2	人事	任免・派遣等	専任職員昇給	総務部	R3.4.1	10年	2031年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2	人事	任免・派遣等	表彰	総務部	R3.4.1	10年	2031年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2	人事	任免・派遣等	役員任免承認申請綴	総務部	R3.4.1	10年	2031年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2	総務	システム	TKKネットワーク関係	総務部	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2	総務	システム	経理電算システム関係	総務部	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2	総務	一般	ETC管理簿	総務部	R3.4.1	3年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2	総務	一般	各種照会	総務部	R3.4.1	3年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2	総務	一般	給与所得者の扶養控除申告書	総務部	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2	総務	一般	給与所得者保険料申告書等	総務部	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2	総務	一般	勤務時間の割り振りについて	総務部	R3.4.1	3年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2	総務	一般	勤務状況報告書	総務部	R3.4.1	3年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2	総務	一般	研修	総務部	R3.4.1	3年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2	総務	一般	県派遣職員関係書類	総務部	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2	総務	一般	広告・協賛関連綴	総務部	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2	総務	一般	公用車検査	総務部	R3.4.1	10年	2031年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2	総務	一般	財形明細綴	総務部	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2	総務	一般	自動車任意保険	総務部	R3.4.1	3年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2	総務	一般	事務引継書(常任監事)	総務部	R3.4.1	3年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2	総務	一般	出勤簿	総務部	R3.4.1	3年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2	総務	一般	職員名簿校正等	総務部	R3.4.1	3年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2	総務	一般	庶務関係綴	総務部	R3.4.1	3年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2	総務	一般	団体地方職員賠償責任保険	総務部	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2	総務	一般	通勤届	総務部	R3.4.1	3年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2	総務	一般	特別徴収税額決定通知書	総務部	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2	総務	一般	年次休暇繰越表(県職員)	総務部	R3.4.1	3年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2	総務	一般	年次休暇繰越表(公社職員)	総務部	R3.4.1	3年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2	総務	一般	派遣職員に係る給与等関係綴	総務部	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2	総務	一般	法人文書管理	総務部	R3.4.1	10年	2031年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2	総務	一般	理事変更登記	総務部	R3.4.1	10年	2031年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2	総務	一般	労働基準法 三六協定関係	総務部	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2	総務	一般	法人文書ファイル移管・廃棄簿	総務部	R3.4.1	30年	2051年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2	総務	各種会議	部長会議	総務部	R3.4.1	3年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2	総務	各種会議	役員会議・行事出席関係綴	総務部	R3.4.1	3年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2	総務	関係団体	公社等経営懇話会	総務部	R3.4.1	3年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2	総務	関係団体	全土公協	総務部	R3.4.1	3年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間年	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満了 時の措置	備考
	大分類	中分類										
R2	総務	給与	給与改定	総務部	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2	総務	給与	給与支払報告書関係	総務部	R3.4.1	3年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2	総務	給与	給与の振込依頼書	総務部	R3.4.1	3年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2	総務	給与	財形明細書	総務部	R3.4.1	3年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2	総務	給与	雑控除	総務部	R3.4.1	3年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2	総務	給与	所得税・住民税	総務部	R3.4.1	3年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2	総務	給与	年末調整資料	総務部	R3.4.1	3年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2	総務	給与	役員員退職給与金関係	総務部	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2	総務	給与	雑控除・変更項目繰①	総務部	R3.4.1	3年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2	総務	給与	雑控除・変更項目繰②	総務部	R3.4.1	3年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2	総務	福利厚生	県互助会・共済組合の月例報告綴	総務部	R3.4.1	3年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2	総務	福利厚生	県職員庶務関係 地方職員共済組合	総務部	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2	総務	福利厚生	県派遣職員健康診断	総務部	R3.4.1	3年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2	総務	福利厚生	公社職員健康診断	総務部	R3.4.1	3年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2	総務	福利厚生	雇用保険関係(高齢雇用継続給付金申請関係)	総務部	R3.4.1	3年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2	総務	福利厚生	社会保険届出	総務部	R3.4.1	3年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2	総務	福利厚生	団体共済掛金・負担金に関する通知	総務部	R3.4.1	3年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2	総務	福利厚生	団体共済月例報告書	総務部	R3.4.1	3年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2	総務	福利厚生	地方職員共済組合団体共済部	総務部	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2	総務	福利厚生	法定外労働保険	総務部	R3.4.1	3年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2	総務	福利厚生	労働保険料支払申告書	総務部	R3.4.1	3年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2	総務	福利厚生(公社互助会)	公社互助会決算・予算書	総務部	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R3	財務	経理	借入金台帳 定期預金台帳	総務部	R4.4.1	5年	2027年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R3	財務	経理	借入残高明細表 預金残高明細表	総務部	R4.4.1	5年	2027年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R3	財務	経理	仮勘定等(仮払金・預り金) 明細表	総務部	R4.4.1	10年	2032年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R3	財務	経理	協調融資等借入・償還増減表 残高試算 表	総務部	R4.4.1	5年	2027年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R3	財務	経理	銀行振込チェックリスト	総務部	R4.4.1	5年	2027年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R3	財務	経理	月末報告書	総務部	R4.4.1	3年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R3	財務	経理	残高証明書	総務部	R4.4.1	5年	2027年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R3	財務	経理	支出伝票	総務部	R4.4.1	3年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R3	財務	経理	収入伝票	総務部	R4.4.1	3年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R3	財務	経理	需用費	総務部	R4.4.1	5年	2027年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R3	財務	経理	消費税申告書	総務部	R4.4.1	5年	2027年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R3	財務	経理	消費税チェックリスト	総務部	R4.4.1	5年	2027年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R3	財務	経理	総勘定元帳	総務部	R4.4.1	10年	2032年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R3	財務	経理	手当等	総務部	R4.4.1	5年	2027年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R3	財務	経理	土地基金 (代替地取得資金)借入	総務部	R4.4.1	10年	2032年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R3	財務	経理	取引一覧表	総務部	R4.4.1	3年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R3	財務	経理	日計表	総務部	R4.4.1	5年	2027年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間年	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満了 時の措置	備考
	大分類	中分類										
R3	財務	経理	販管費	総務部	R4.4.1	5年	2027年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R3	財務	経理	振替伝票	総務部	R4.4.1	3年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R3	財務	経理	振替伝票チェックリスト	総務部	R4.4.1	3年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R3	財務	経理	振替伝票チェックリスト 決算整理	総務部	R4.4.1	3年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R3	財務	経理	法定福利明細書	総務部	R4.4.1	5年	2027年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R3	財務	経理	補助元帳 管理/用地	総務部	R4.4.1	10年	2032年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R3	財務	経理	補助元帳 技術/精度管理 /まちづくり技術センター /県派遣	総務部	R4.4.1	10年	2032年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R3	財務	経理	補助元帳 資産	総務部	R4.4.1	10年	2032年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R3	財務	経理	補助元帳 資本/負債	総務部	R4.4.1	10年	2032年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R3	財務	経理	補助元帳 収益/費用 (販管費を除く)	総務部	R4.4.1	10年	2032年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R3	財務	経理	保有土地明細表	総務部	R4.4.1	10年	2032年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R3	財務	経理	用地譲渡利息計算書	総務部	R4.4.1	5年	2027年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R3	財務	経理	用地買収・造成・譲渡台帳 R3.12.31現在	総務部	R4.4.1	5年	2027年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R3	財務	経理	用地買収・造成・譲渡台帳 R3.6.30現在	総務部	R4.4.1	5年	2027年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R3	財務	経理	用地買収・造成・譲渡台帳 R3.9.30現在	総務部	R4.4.1	5年	2027年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R3	財務	経理	用地買収・造成・譲渡台帳 R4.3.31現在	総務部	R4.4.1	5年	2027年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R3	財務	経理	用地買収譲渡実績表	総務部	R4.4.1	5年	2027年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R3	財務	経理	予算執行状況	総務部	R4.4.1	5年	2027年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R3	財務	経理	支出原議書	総務部	R4.4.1	7年	2029年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R3	財務	経理	支出原議書 チェックリスト	総務部	R4.4.1	7年	2029年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R3	財務	経理	収入原議書	総務部	R4.4.1	7年	2029年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R3	財務	経理	収入原議書 チェックリスト	総務部	R4.4.1	7年	2029年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R3	財務	事業・契約等	県等受託契約 完了報告及び受託料請求	総務部	R4.4.1	10年	2032年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R3	財務	資金	資金に関する調査照会事務	総務部	R4.4.1	5年	2027年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R3	財務	予算・決算・ 監査	令和3年度補正予算関係	総務部	R4.4.1	10年	2032年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R3	県議会	各会議	建設常任委員会	総務部	R4.4.1	10年	2032年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R3	県議会	資料	兵庫県議会議案	総務部	R4.4.1	3年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R3	財務	経理	給与支給明細書 10月～3月	総務部	R4.4.1	5年	2027年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R3	財務	経理	給与支給明細書 4月～9月	総務部	R4.4.1	5年	2027年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R3	財務	経理	仮勘定等(仮払金・預り金) 明細表	総務部	R4.4.1	10年	2032年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R3	財務	経理	法定福利明細書	総務部	R4.4.1	5年	2027年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R3	財務	経理	用地国債譲渡計算書	総務部	R4.4.1	5年	2027年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R3	財務	資金	債務保証関係	総務部	R4.4.1	10年	2032年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R3	財務	資金	シンジケートローン 元利金支払金額通知書	総務部	R4.4.1	5年	2027年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R3	財務	資金	用地国債利率改定	総務部	R4.4.1	5年	2027年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R3	財務	事業・契約等	官公需	総務部	R4.4.1	5年	2027年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R3	財務	事業・契約等	工事に関する照会調査	総務部	R4.4.1	5年	2027年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R3	財務	予算・決算・ 監査	監査関係	総務部	R4.4.1	10年	2032年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R3	財務	予算・決算・ 監査	令和3年度当初予算関係	総務部	R4.4.1	10年	2032年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間年	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満了 時の措置	備考
	大分類	中分類										
R3	人事	人事	人事	総務部	R4.4.1	30年	2052年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R3	人事	人事	人事評価	総務部	R4.4.1	5年	2027年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R3	人事	任免・派遣等	県出向職員昇給額	総務部	R4.4.1	5年	2027年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R3	人事	任免・派遣等	県派遣協定に係る関係綴	総務部	R4.4.1	10年	2032年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R3	人事	任免・派遣等	就業関係	総務部	R4.4.1	10年	2032年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R3	人事	任免・派遣等	専任職員昇給	総務部	R4.4.1	10年	2032年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R3	人事	任免・派遣等	表彰	総務部	R4.4.1	10年	2032年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R3	人事	任免・派遣等	役員任免承認申請綴	総務部	R4.4.1	10年	2032年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R3	総務	システム	TKKネットワーク関係	総務部	R4.4.1	5年	2027年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R3	総務	システム	経理電算システム関係	総務部	R4.4.1	5年	2027年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R1～	総務	規程等	例規	総務部	未定	30年	未定	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R3	総務	一般	ETC管理簿	総務部	R4.4.1	3年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R3	総務	一般	各種照会	総務部	R4.4.1	3年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R3	総務	一般	給与所得者の扶養控除申告書	総務部	R4.4.1	5年	2027年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R3	総務	一般	給与所得者保険料申告書等	総務部	R4.4.1	5年	2027年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R3	総務	一般	勤務時間の割り振りについて	総務部	R4.4.1	3年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R3	総務	一般	勤務状況報告書	総務部	R4.4.1	3年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R3	総務	一般	研修	総務部	R4.4.1	3年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R3	総務	一般	県派遣職員関係書類	総務部	R4.4.1	5年	2027年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R3	総務	一般	広告・協賛関連綴	総務部	R4.4.1	5年	2027年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R3	総務	一般	公用車検査	総務部	R4.4.1	10年	2032年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R3	総務	一般	財形明細綴	総務部	R4.4.1	5年	2027年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R3	総務	一般	自動車任意保険	総務部	R4.4.1	3年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R3	総務	一般	事務引継書(常任監事)	総務部	R4.4.1	3年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R3	総務	一般	出勤簿	総務部	R4.4.1	3年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R3	総務	一般	職員名簿校正等	総務部	R4.4.1	3年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R3	総務	一般	庶務関係綴	総務部	R4.4.1	3年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R3	総務	一般	団体地方職員賠償責任保険	総務部	R4.4.1	5年	2027年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R3	総務	一般	通勤届	総務部	R4.4.1	3年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R3	総務	一般	特別徴収税額決定通知書	総務部	R4.4.1	5年	2027年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R3	総務	一般	年次休暇繰越表(県職員)	総務部	R4.4.1	3年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R3	総務	一般	年次休暇繰越表(公社職員)	総務部	R4.4.1	3年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R3	総務	一般	派遣職員に係る給与等関係綴	総務部	R4.4.1	5年	2027年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R3	総務	一般	法人文書管理	総務部	R4.4.1	10年	2032年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R3	総務	一般	理事変更登記	総務部	R4.4.1	10年	2032年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R3	総務	一般	労働基準法 三六協定関係	総務部	R4.4.1	5年	2027年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R3	総務	一般	法人文書ファイル移管・廃棄簿	総務部	R4.4.1	30年	2052年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R3	総務	各種会議	部長会議	総務部	R4.4.1	3年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R3	総務	各種会議	役員会議・行事出席関係綴	総務部	R4.4.1	3年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間年	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満了 時の措置	備考
	大分類	中分類										
R3	総務	関係団体	公社等経営懇話会	総務部	R4.4.1	3年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R3	総務	関係団体	全土公協	総務部	R4.4.1	3年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R3	総務	給与	給与改定	総務部	R4.4.1	5年	2027年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R3	総務	給与	給与支払報告書関係	総務部	R4.4.1	3年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R3	総務	給与	給与の振込依頼書	総務部	R4.4.1	3年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R3	総務	給与	財形明細書	総務部	R4.4.1	3年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R3	総務	給与	雑控除	総務部	R4.4.1	3年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R3	総務	給与	所得税・住民税	総務部	R4.4.1	3年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R3	総務	給与	年末調整資料	総務部	R4.4.1	3年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R3	総務	給与	役員員退職給与金関係	総務部	R4.4.1	5年	2027年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R3	総務	給与	雑控除・変更項目繰①	総務部	R4.4.1	3年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R3	総務	給与	雑控除・変更項目繰②	総務部	R4.4.1	3年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R3	総務	福利厚生	県互助会・共済組合の月例報告綴	総務部	R4.4.1	3年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R3	総務	福利厚生	県職員庶務関係 地方職員共済組合	総務部	R4.4.1	5年	2027年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R3	総務	福利厚生	県派遣職員健康診断	総務部	R4.4.1	3年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R3	総務	福利厚生	公社職員健康診断	総務部	R4.4.1	3年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R3	総務	福利厚生	雇用保険関係(高齢雇用継続給付金申請関係)	総務部	R4.4.1	3年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R3	総務	福利厚生	社会保険届出	総務部	R4.4.1	3年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R3	総務	福利厚生	団体共済掛金・負担金に関する通知	総務部	R4.4.1	3年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R3	総務	福利厚生	団体共済月例報告書	総務部	R4.4.1	3年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R3	総務	福利厚生	地方職員共済組合団体共済部	総務部	R4.4.1	5年	2027年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R3	総務	福利厚生	法定外労働保険	総務部	R4.4.1	3年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R3	総務	福利厚生	労働保険料支払申告書	総務部	R4.4.1	3年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R3	総務	福利厚生(公社互助会)	公社互助会決算・予算書	総務部	R4.4.1	5年	2027年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2~	総務	一般	法人文書ファイル管理簿	総務部	R4.4.1	—	なし	紙	事務室	総務部副部長	—	
R4	財務	経理	借入金台帳 定期預金台帳	総務部	R5.4.1	5年	2028年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R4	財務	経理	借入残高明細表 預金残高明細表	総務部	R5.4.1	5年	2028年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R4	財務	経理	仮勘定等(仮払金・預り金) 明細表	総務部	R5.4.1	10年	2033年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R4	財務	経理	協調融資等借入・償還増減表 残高試算 表	総務部	R5.4.1	5年	2028年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R4	財務	経理	銀行振込チェックリスト	総務部	R5.4.1	5年	2028年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R4	財務	経理	月末報告書	総務部	R5.4.1	3年	2026年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R4	財務	経理	残高証明書	総務部	R5.4.1	5年	2028年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R4	財務	経理	支出伝票	総務部	R5.4.1	3年	2026年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R4	財務	経理	収入伝票	総務部	R5.4.1	3年	2026年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R4	財務	経理	需用費	総務部	R5.4.1	5年	2028年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R4	財務	経理	消費税申告書	総務部	R5.4.1	5年	2028年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R4	財務	経理	消費税チェックリスト	総務部	R5.4.1	5年	2028年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R4	財務	経理	総勘定元帳	総務部	R5.4.1	10年	2033年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間年	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満了 時の措置	備考
	大分類	中分類										
R4	財務	経理	手当等	総務部	R5.4.1	5年	2028年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R4	財務	経理	土地基金 (代替地取得資金)借入	総務部	R5.4.1	10年	2033年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R4	財務	経理	取引一覧表	総務部	R5.4.1	3年	2026年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R4	財務	経理	日計表	総務部	R5.4.1	5年	2028年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R4	財務	経理	販管費	総務部	R5.4.1	5年	2028年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R4	財務	経理	振替伝票	総務部	R5.4.1	3年	2026年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R4	財務	経理	振替伝票チェックリスト	総務部	R5.4.1	3年	2026年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R4	財務	経理	振替伝票チェックリスト 決算整理	総務部	R5.4.1	3年	2026年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R4	財務	経理	法定福利明細書	総務部	R5.4.1	5年	2028年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R4	財務	経理	補助元帳 管理/用地	総務部	R5.4.1	10年	2033年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R4	財務	経理	補助元帳 技術/精度管理 /まちづくり技術センター /県派遣	総務部	R5.4.1	10年	2033年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R4	財務	経理	補助元帳 資産	総務部	R5.4.1	10年	2033年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R4	財務	経理	補助元帳 資本/負債	総務部	R5.4.1	10年	2033年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R4	財務	経理	補助元帳 収益/費用 (販管費を除く)	総務部	R5.4.1	10年	2033年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R4	財務	経理	保有土地明細表	総務部	R5.4.1	10年	2033年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R4	財務	経理	用地譲渡利息計算書	総務部	R5.4.1	5年	2028年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R4	財務	経理	用地買収・造成・譲渡台帳 R4.12.31現在	総務部	R5.4.1	5年	2028年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R4	財務	経理	用地買収・造成・譲渡台帳 R4.6.30現在	総務部	R5.4.1	5年	2028年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R4	財務	経理	用地買収・造成・譲渡台帳 R4.9.30現在	総務部	R5.4.1	5年	2028年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R4	財務	経理	用地買収・造成・譲渡台帳 R5.3.31現在	総務部	R5.4.1	5年	2028年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R4	財務	経理	用地買収譲渡実績表	総務部	R5.4.1	5年	2028年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R4	財務	経理	予算執行状況	総務部	R5.4.1	5年	2028年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R4	財務	経理	支出原議書	総務部	R5.4.1	7年	2030年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R4	財務	経理	支出原議書 チェックリスト	総務部	R5.4.1	7年	2030年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R4	財務	経理	収入原議書	総務部	R5.4.1	7年	2030年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R4	財務	経理	収入原議書 チェックリスト	総務部	R5.4.1	7年	2030年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R4	財務	事業・契約等	県等受託契約 完了報告及び受託料請求	総務部	R5.4.1	10年	2033年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R4	財務	資金	資金に関する調査照会事務	総務部	R5.4.1	5年	2028年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R4	財務	予算・決算・ 監査	令和4年度補正予算関係	総務部	R5.4.1	10年	2033年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R4	県議会	各会議	建設常任委員会	総務部	R5.4.1	10年	2033年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R4	県議会	資料	兵庫県議会議案	総務部	R5.4.1	3年	2026年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R4	財務	経理	給与支給明細書 10月～3月	総務部	R5.4.1	5年	2028年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R4	財務	経理	給与支給明細書 4月～9月	総務部	R5.4.1	5年	2028年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R4	財務	経理	仮勘定等(仮払金・預り金) 明細表	総務部	R5.4.1	10年	2033年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R4	財務	経理	法定福利明細書	総務部	R5.4.1	5年	2028年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R4	財務	経理	用地国債譲渡計算書	総務部	R5.4.1	5年	2028年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R4	財務	資金	債務保証関係	総務部	R5.4.1	10年	2033年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R4	財務	資金	シンジケートローン 元利金支払金額通知書	総務部	R5.4.1	5年	2028年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間年	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満了 時の措置	備考
	大分類	中分類										
R4	財務	資金	用地借利率改定	総務部	R5.4.1	5年	2028年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R4	財務	事業・契約等	官公需	総務部	R5.4.1	5年	2028年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R4	財務	事業・契約等	工事に関する照会調査	総務部	R5.4.1	5年	2028年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R4	財務	予算・決算・ 監査	監査関係	総務部	R5.4.1	10年	2033年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R4	財務	予算・決算・ 監査	令和3年度当初予算関係	総務部	R5.4.1	10年	2033年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R4	人事	人事	人事	総務部	R5.4.1	30年	2053年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R4	人事	人事	人事評価	総務部	R5.4.1	5年	2028年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R4	人事	任免・派遣等	県外向職員昇給綴	総務部	R5.4.1	5年	2028年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R4	人事	任免・派遣等	県派遣協定に係る関係綴	総務部	R5.4.1	10年	2033年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R4	人事	任免・派遣等	就業関係	総務部	R5.4.1	10年	2033年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R4	人事	任免・派遣等	専任職員昇給	総務部	R5.4.1	10年	2033年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R4	人事	任免・派遣等	表彰	総務部	R5.4.1	10年	2033年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R4	人事	任免・派遣等	役員任免承認申請綴	総務部	R5.4.1	10年	2033年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R4	総務	システム	TKKネットワーク関係	総務部	R5.4.1	5年	2028年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R4	総務	システム	経理電算システム関係	総務部	R5.4.1	5年	2028年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R4	総務	規程等	例規	総務部	未定	30年	未定	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R4	総務	一般	ETC管理簿	総務部	R5.4.1	3年	2026年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R4	総務	一般	各種照会	総務部	R5.4.1	3年	2026年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R4	総務	一般	給与所得者の扶養控除申告書	総務部	R5.4.1	5年	2028年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R4	総務	一般	給与所得者保険料申告書等	総務部	R5.4.1	5年	2028年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R4	総務	一般	勤務時間の割り振りについて	総務部	R5.4.1	3年	2026年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R4	総務	一般	勤務状況報告書	総務部	R5.4.1	3年	2026年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R4	総務	一般	研修	総務部	R5.4.1	3年	2026年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R4	総務	一般	県派遣職員関係書類	総務部	R5.4.1	5年	2028年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R4	総務	一般	広告・協賛関連綴	総務部	R5.4.1	5年	2028年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R4	総務	一般	公用車検査	総務部	R5.4.1	10年	2033年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R4	総務	一般	財形明細綴	総務部	R5.4.1	5年	2028年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R4	総務	一般	自動車任意保険	総務部	R5.4.1	3年	2026年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R4	総務	一般	事務引継書(常任監事)	総務部	R5.4.1	3年	2026年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R4	総務	一般	出勤簿	総務部	R5.4.1	3年	2026年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R4	総務	一般	職員名簿校正等	総務部	R5.4.1	3年	2026年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R4	総務	一般	庶務関係綴	総務部	R5.4.1	3年	2026年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R4	総務	一般	団体地方職員賠償責任保険	総務部	R5.4.1	5年	2028年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R4	総務	一般	通勤届	総務部	R5.4.1	3年	2026年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R4	総務	一般	特別徴収税額決定通知書	総務部	R5.4.1	5年	2028年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R4	総務	一般	年次休暇繰越表(県職員)	総務部	R5.4.1	3年	2026年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R4	総務	一般	年次休暇繰越表(公社職員)	総務部	R5.4.1	3年	2026年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R4	総務	一般	派遣職員に係る給与等関係綴	総務部	R5.4.1	5年	2028年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間年	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満了 時の措置	備考
	大分類	中分類										
R4	総務	一般	法人文書管理	総務部	R5.4.1	10年	2033年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R4	総務	一般	理事変更登記	総務部	R5.4.1	10年	2033年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R4	総務	一般	労働基準法 三六協定関係	総務部	R5.4.1	5年	2028年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R4	総務	一般	法人文書ファイル移管・廃棄簿	総務部	R5.4.1	30年	2053年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R4	総務	各種会議	部長会議	総務部	R5.4.1	3年	2026年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R4	総務	各種会議	役員会議・行事出席関係綴	総務部	R5.4.1	3年	2026年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R4	総務	関係団体	公社等経営懇話会	総務部	R5.4.1	3年	2026年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R4	総務	関係団体	全土公協	総務部	R5.4.1	3年	2026年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R4	総務	給与	給与改定	総務部	R5.4.1	5年	2028年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R4	総務	給与	給与支払報告書関係	総務部	R5.4.1	3年	2026年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R4	総務	給与	給与の振込依頼書	総務部	R5.4.1	3年	2026年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R4	総務	給与	財形明細書	総務部	R5.4.1	3年	2026年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R4	総務	給与	雑控除	総務部	R5.4.1	3年	2026年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R4	総務	給与	所得税・住民税	総務部	R5.4.1	3年	2026年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R4	総務	給与	年末調整資料	総務部	R5.4.1	3年	2026年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R4	総務	給与	役員退職給与金関係	総務部	R5.4.1	5年	2028年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R4	総務	給与	雑控除・変更項目綴①	総務部	R5.4.1	3年	2026年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R4	総務	給与	雑控除・変更項目綴②	総務部	R5.4.1	3年	2026年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R4	総務	福利厚生	県互助会・共済組合の月例報告綴	総務部	R5.4.1	3年	2026年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R4	総務	福利厚生	県職員庶務関係 地方職員共済組合	総務部	R5.4.1	5年	2028年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R4	総務	福利厚生	県派遣職員健康診断	総務部	R5.4.1	3年	2026年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R4	総務	福利厚生	公社職員健康診断	総務部	R5.4.1	3年	2026年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R4	総務	福利厚生	雇用保険関係(高年齢雇用継続給付金申請関係)	総務部	R5.4.1	3年	2026年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R4	総務	福利厚生	社会保険届出	総務部	R5.4.1	3年	2026年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R4	総務	福利厚生	団体共済掛金・負担金に関する通知	総務部	R5.4.1	3年	2026年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R4	総務	福利厚生	団体共済月例報告書	総務部	R5.4.1	3年	2026年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R4	総務	福利厚生	地方職員共済組合団体共済部	総務部	R5.4.1	5年	2028年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R4	総務	福利厚生	法定外労働保険	総務部	R5.4.1	3年	2026年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R4	総務	福利厚生	労働保険料支払申告書	総務部	R5.4.1	3年	2026年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R4	総務	福利厚生(公社互助会)	公社互助会決算・予算書	総務部	R5.4.1	5年	2028年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R5	人事	人事	人事	総務部	R6.4.1	30年	2054年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R5	人事	人事	人事評価	総務部	R6.4.1	5年	2029年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R5	人事	任免・派遣等	県出向職員昇給綴	総務部	R6.4.1	5年	2029年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R5	人事	任免・派遣等	県派遣協定に係る関係綴	総務部	R6.4.1	10年	2034年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R5	人事	任免・派遣等	就業関係	総務部	R6.4.1	10年	2034年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R5	人事	任免・派遣等	専任職員昇給	総務部	R6.4.1	10年	2034年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R5	人事	任免・派遣等	表彰	総務部	R6.4.1	10年	2034年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R5	人事	任免・派遣等	役員任免承認申請綴	総務部	R6.4.1	10年	2034年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間年	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類										
R5	総務	規程等	例規	総務部	未定	30年	未定	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R5	総務	一般	ETC管理簿	総務部	R6.4.1	3年	2027年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R5	総務	一般	各種照会	総務部	R6.4.1	3年	2027年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R5	総務	一般	給与所得者の扶養控除申告書	総務部	R6.4.1	5年	2029年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R5	総務	一般	給与所得者保険料申告書等	総務部	R6.4.1	5年	2029年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R5	総務	一般	勤務時間の割り振りについて	総務部	R6.4.1	3年	2027年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R5	総務	一般	勤務状況報告書	総務部	R6.4.1	3年	2027年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R5	総務	一般	研修	総務部	R6.4.1	3年	2027年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R5	総務	一般	県派遣職員関係書類	総務部	R6.4.1	5年	2029年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R5	総務	一般	広告・協賛関連綴	総務部	R6.4.1	5年	2029年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R5	総務	一般	公用車検査	総務部	R6.4.1	10年	2034年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R5	総務	一般	財形明細綴	総務部	R6.4.1	5年	2029年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R5	総務	一般	自動車任意保険	総務部	R6.4.1	3年	2027年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R5	総務	一般	事務引継書(常任監事)	総務部	R6.4.1	3年	2027年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R5	総務	一般	出勤簿	総務部	R6.4.1	3年	2027年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R5	総務	一般	職員名簿校正等	総務部	R6.4.1	3年	2027年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R5	総務	一般	庶務関係綴	総務部	R6.4.1	3年	2027年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R5	総務	一般	団体地方職員賠償責任保険	総務部	R6.4.1	5年	2029年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R5	総務	一般	通勤届	総務部	R6.4.1	3年	2027年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R5	総務	一般	特別徴収税額決定通知書	総務部	R6.4.1	5年	2029年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R5	総務	一般	年次休暇繰越表(県職員)	総務部	R6.4.1	3年	2027年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R5	総務	一般	年次休暇繰越表(公社職員)	総務部	R6.4.1	3年	2027年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R5	総務	一般	派遣職員に係る給与等関係綴	総務部	R6.4.1	5年	2029年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R5	総務	一般	法人文書管理	総務部	R6.4.1	10年	2034年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R5	総務	一般	法人文書ファイル移管・廃棄簿	総務部	R6.4.1	30年	2054年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R5	総務	一般	理事変更登記	総務部	R6.4.1	10年	2034年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R5	総務	一般	労働基準法 三六協定関係	総務部	R6.4.1	5年	2029年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R5	総務	各種会議	部長会議	総務部	R6.4.1	3年	2027年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R5	総務	各種会議	役員会議・行事出席関係綴	総務部	R6.4.1	3年	2027年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R5	総務	関係団体	公社等経営懇話会	総務部	R6.4.1	3年	2027年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R5	総務	関係団体	全土公協	総務部	R6.4.1	3年	2027年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R5	総務	システム	TKKネットワーク関係	総務部	R6.4.1	5年	2029年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R5	総務	システム	経理電算システム関係	総務部	R6.4.1	5年	2029年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R5	総務	給与	給与改定	総務部	R6.4.1	5年	2029年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R5	総務	給与	給与支払報告書関係	総務部	R6.4.1	3年	2027年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R5	総務	給与	給与の振込依頼書	総務部	R6.4.1	3年	2027年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R5	総務	給与	財形明細書	総務部	R6.4.1	3年	2027年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R5	総務	給与	所得税・住民税	総務部	R6.4.1	3年	2027年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間年	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類										
R5	総務	給与	年末調整資料	総務部	R6.4.1	3年	2027年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R5	総務	給与	役員員退職給与金関係	総務部	R6.4.1	5年	2029年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R5	総務	給与	雑控除・変更項目綴	総務部	R6.4.1	3年	2027年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R5	総務	福利厚生	県互助会・共済組合の月例報告綴	総務部	R6.4.1	3年	2027年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R5	総務	福利厚生	県職員庶務関係 地方職員共済組合	総務部	R6.4.1	5年	2029年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R5	総務	福利厚生	県派遣職員健康診断	総務部	R6.4.1	3年	2027年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R5	総務	福利厚生	公社職員健康診断	総務部	R6.4.1	3年	2027年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R5	総務	福利厚生	雇用保険関係(高年齢雇用継続給付金申請関係)	総務部	R6.4.1	3年	2027年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R5	総務	福利厚生	社会保険届出	総務部	R6.4.1	3年	2027年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R5	総務	福利厚生	団体共済掛金・負担金に関する通知	総務部	R6.4.1	3年	2027年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R5	総務	福利厚生	団体共済月例報告書	総務部	R6.4.1	3年	2027年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R5	総務	福利厚生	地方職員共済組合団体共済部	総務部	R6.4.1	5年	2029年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R5	総務	福利厚生	法定外労働保険	総務部	R6.4.1	3年	2027年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R5	総務	福利厚生	労働保険料支払申告書	総務部	R6.4.1	3年	2027年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R5	総務	福利厚生(公社互助会)	公社互助会決算・予算書	総務部	R6.4.1	5年	2029年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R5	財務	予算・決算・監査	令和5年度当初予算関係	総務部	R6.4.1	10年	2034年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R5	財務	予算・決算・監査	令和5年度補正予算関係	総務部	R6.4.1	10年	2034年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R5	財務	予算・決算・監査	令和5年度決算関係	総務部	R6.4.1	10年	2034年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R5	財務	予算・決算・監査	監査関係	総務部	R6.4.1	10年	2034年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R5	財務	経理	取引一覧表	総務部	R6.4.1	3年	2027年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R5	財務	経理	日計表	総務部	R6.4.1	5年	2029年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R5	財務	経理	総勘定元帳	総務部	R6.4.1	10年	2034年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R5	財務	経理	補助元帳 管理/用地	総務部	R6.4.1	10年	2034年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R5	財務	経理	補助元帳 技術/精度管理 /まちづくり技術センター /県派遣	総務部	R6.4.1	10年	2034年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R5	財務	経理	補助元帳 資産	総務部	R6.4.1	10年	2034年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R5	財務	経理	補助元帳 資本/負債	総務部	R6.4.1	10年	2034年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R5	財務	経理	補助元帳 収益/費用 (販管費を除く)	総務部	R6.4.1	10年	2034年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R5	財務	経理	用地買収・造成・譲渡台帳 R5.6.30現在	総務部	R6.4.1	5年	2029年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R5	財務	経理	用地買収・造成・譲渡台帳 R5.9.30現在	総務部	R6.4.1	5年	2029年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R5	財務	経理	用地買収・造成・譲渡台帳 R5.12.31現在	総務部	R6.4.1	5年	2029年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R5	財務	経理	用地買収・造成・譲渡台帳 R6.3.31現在	総務部	R6.4.1	5年	2029年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R5	財務	経理	用地買収譲渡実績表	総務部	R6.4.1	5年	2029年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R5	財務	経理	予算執行状況	総務部	R6.4.1	5年	2029年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R5	財務	経理	販管費明細表	総務部	R6.4.1	5年	2029年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R5	財務	経理	手当等明細表	総務部	R6.4.1	5年	2029年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R5	財務	経理	需用費明細表	総務部	R6.4.1	5年	2029年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R5	財務	経理	借入残高明細表 預金残高明細表	総務部	R6.4.1	5年	2029年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R5	財務	経理	協調融資等借入・償還増減表 残高試算表	総務部	R6.4.1	5年	2029年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間年	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満了 時の措置	備考
	大分類	中分類										
R5	財務	経理	借入金台帳 定期預金台帳	総務部	R6.4.1	5年	2029年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R5	財務	経理	銀行振込チェックリスト	総務部	R6.4.1	5年	2029年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R5	財務	経理	仮勘定等(仮払金・預り金) 明細表	総務部	R6.4.1	10年	2034年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R5	財務	経理	給与支給明細書 10月～3月	総務部	R6.4.1	5年	2029年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R5	財務	経理	給与支給明細書 4月～9月	総務部	R6.4.1	5年	2029年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R5	財務	経理	支出伝票	総務部	R6.4.1	3年	2027年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R5	財務	経理	支出原簿書	総務部	R6.4.1	7年	2031年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R5	財務	経理	支出原簿書 チェックリスト	総務部	R6.4.1	7年	2031年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R5	財務	経理	収入伝票	総務部	R6.4.1	3年	2027年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R5	財務	経理	収入原簿書	総務部	R6.4.1	7年	2031年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R5	財務	経理	収入原簿書 チェックリスト	総務部	R6.4.1	7年	2031年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R5	財務	経理	振替伝票	総務部	R6.4.1	3年	2027年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R5	財務	経理	振替伝票チェックリスト	総務部	R6.4.1	3年	2027年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R5	財務	経理	振替伝票チェックリスト 決算整理	総務部	R6.4.1	3年	2027年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R5	財務	経理	保有土地明細表	総務部	R6.4.1	10年	2034年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R5	財務	経理	消費税申告書	総務部	R6.4.1	5年	2029年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R5	財務	経理	消費税チェックリスト	総務部	R6.4.1	5年	2029年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R5	財務	経理	残高証明書	総務部	R6.4.1	5年	2029年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R5	財務	経理	月末報告書	総務部	R6.4.1	3年	2027年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R5	財務	資金	債務保証関係	総務部	R6.4.1	10年	2034年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R5	財務	資金	シンジケートローン 元利金支払金額通知書	総務部	R6.4.1	5年	2029年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R5	財務	資金	用地借利率改定	総務部	R6.4.1	5年	2029年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R5	財務	資金	資金に関する調査照会事務	総務部	R6.4.1	5年	2029年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R5	財務	事業・契約等	県等受託契約 完了報告及び受託料請求	総務部	R6.4.1	10年	2034年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R5	財務	事業・契約等	官公需	総務部	R6.4.1	5年	2029年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R5	財務	事業・契約等	工事に関する照会調査	総務部	R6.4.1	5年	2029年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R5	県議会	資料	兵庫県議会議案	総務部	R6.4.1	3年	2027年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	

【事業用地部・本社】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類										
H15	企業立地	産業団地立地	加西南産業団地賃貸契約 (株)ケーシーエス	事業用地部	未定	期間満了後10年	未定	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H16	企業立地	産業団地立地	加西南産業団地賃貸契約 アイカハマ工業(株)	事業用地部	未定	期間満了後10年	未定	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H16	企業立地	産業団地立地	加西東産業団地譲渡契約 菅野包装資材(株)	事業用地部	H30.04.01	譲渡完了後10年	2028年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H16	企業立地	産業団地立地	加西東産業団地賃貸契約 (合名)アリモト	事業用地部	H16.04.01	期間満了後10年	未定	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H16	企業立地	産業団地立地	加西東産業団地賃貸契約 芳生グラフィ印刷(株)	事業用地部	H16.04.01	期間満了後10年	未定	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H16	企業立地	産業団地立地	加西東産業団地賃貸契約 (有)エイテロ/テック	事業用地部	H16.04.01	期間満了後10年	未定	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H16	企業立地	産業団地立地	加西東産業団地賃貸契約 マエカワフィード(株)	事業用地部	H16.04.01	期間満了後10年	未定	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H16~	企業立地	産業団地立地	販売方針等(重要な方針決定)	事業用地部	未定	10年	未定	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H17	企業立地	産業団地立地	夢前工業団地賃貸契約 久香リサイクル(株)	事業用地部	H18.04.01	期間満了後10年	未定	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H17	企業立地	産業団地立地	加西南産業団地賃貸契約 (株)タニ	事業用地部	未定	期間満了後10年	未定	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H17	企業立地	産業団地立地	加西南産業団地賃貸契約 (株)谷口金属熱処理工業所	事業用地部	未定	期間満了後10年	未定	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H17	企業立地	産業団地立地	加西南産業団地賃貸契約 丸金ハイブ(株)	事業用地部	未定	期間満了後10年	未定	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H17	企業立地	産業団地立地	加西南産業団地賃貸契約 (株)ワイ商会	事業用地部	未定	期間満了後10年	未定	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H17	企業立地	産業団地立地	加西東産業団地賃貸契約 (株)森川製作所	事業用地部	H16.04.01	期間満了後10年	未定	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H17	企業立地	産業団地立地	加西東産業団地賃貸契約 天野商運(株)	事業用地部	H16.04.01	期間満了後10年	未定	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H17	企業立地	産業団地立地	加西東産業団地賃貸契約 (株)エムシン	事業用地部	H16.04.01	期間満了後10年	未定	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H18	企業立地	産業団地立地	加西南産業団地賃貸契約 エコファード循環事業協同組合	事業用地部	未定	期間満了後10年	未定	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H18	企業立地	産業団地立地	加西南産業団地賃貸契約 (株)HER	事業用地部	未定	期間満了後10年	未定	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H18	企業立地	産業団地立地	加西南産業団地賃貸契約 SGIアール(株)	事業用地部	未定	期間満了後10年	未定	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H18	企業立地	産業団地立地	加西南産業団地賃貸契約 (株)レノジョー	事業用地部	未定	期間満了後10年	未定	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H18~	企業立地	産業団地管理	抵当権設定等承諾	事業用地部	未定	5年	未定	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H19	企業立地	産業団地立地	夢前工業団地賃貸契約 久香リサイクル(株)	事業用地部	H20.04.01	期間満了後10年	未定	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H19	企業立地	産業団地立地	加西南産業団地賃貸契約 エコファード循環事業協同組合	事業用地部	未定	期間満了後10年	未定	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H19	企業立地	産業団地立地	加西南産業団地賃貸契約 (株)タニ	事業用地部	未定	期間満了後10年	未定	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H19	企業立地	産業団地立地	加西南産業団地賃貸契約 アイカハマ工業(株)	事業用地部	未定	期間満了後10年	未定	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H19	企業立地	産業団地立地	加西東産業団地賃貸契約 (有)エイテロ/テック	事業用地部	H16.04.01	期間満了後10年	未定	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H19	企業立地	産業団地立地	加西東産業団地賃貸契約 (株)エムシン工業	事業用地部	H16.04.01	期間満了後10年	未定	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H19	企業立地	産業団地立地	加西東産業団地賃貸契約 (株)泉精機工作所	事業用地部	H16.04.01	期間満了後10年	未定	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H19	企業立地	産業団地立地	加西東産業団地賃貸契約 (株)ハウゼンエイ	事業用地部	H16.04.01	期間満了後10年	未定	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H20	企業立地	産業団地立地	加西東産業団地賃貸契約 菅野包装資材(株)	事業用地部	H16.04.01	期間満了後10年	未定	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H22~	企業立地	産業団地立地	加西南産業団地賃貸契約 エコファード循環事業協同組合	事業用地部	未定	期間満了後10年	未定	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H22~	企業立地	産業団地管理	苦情処理	事業用地部	未定	5年	未定	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H23	企業立地	産業団地立地	加西南産業団地譲渡契約 (株)ナカハラ	事業用地部	H29.04.01	譲渡完了後10年	2027年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H23	企業立地	産業団地立地	加西南産業団地譲渡契約 是常精工(株)	事業用地部	未定	譲渡完了後10年	未定	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H23	企業立地	産業団地立地	加西南産業団地賃貸契約 (株)レノジョー	事業用地部	未定	期間満了後10年	未定	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H24	企業立地	産業団地立地	加西南産業団地譲渡契約 (株)ハローフォーテック	事業用地部	未定	譲渡完了後10年	未定	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H24	企業立地	産業団地立地	加西南産業団地譲渡契約 ハウズー(株)	事業用地部	未定	譲渡完了後10年	未定	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H24~	企業立地	産業団地管理	加西南産業団地センター用地駐車場契約関係綴り	事業用地部	未定	5年	未定	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H25	企業立地	産業団地立地	加西東産業団地譲渡契約 (株)日置運送	事業用地部	H26.04.01	譲渡完了後10年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H25~	企業立地	産業団地管理	加西南、東登記成果	事業用地部	未定	5年	未定	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H27~	企業立地	産業団地立地	販売方針等(資料改定協議)	事業用地部	未定	5年	未定	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H27~	企業立地	産業団地管理	土地使用	事業用地部	未定	5年	未定	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了 時の措置	備考
	大分類	中分類										
H28~	企業立地	産業団地 管理	課税台帳	事業用地部	未定	5年	未定	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H29~	企業立地	産業団地 立地	調査・照会回答	事業用地部	未定	3年	未定	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H29~	企業立地	産業団地 管理	施設管理	事業用地部	未定	5年	未定	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H29~	企業立地	産業団地 管理	各種制度(加西地区計画)	事業用地部	未定	5年	未定	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2	企業立地	産業団地 立地	加西南産業団地3-C号地工場財団 親売に伴う借地権譲渡エフワード循環 事業協同組合(フアズ)	事業用地部	R03.04.01	期間満了後 10年	未定	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2~	企業立地	産業団地 管理	登記事項証明	事業用地部	未定	5年	未定	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R3~	企業立地	産業団地 管理	課税台帳	事業用地部	未定	5年	未定	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H31	技術庶務	工事検査	工事検査報告書	事業用地部	R02.04.01	5年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	期間到達H30は 廃棄
R3	技術庶務	技術研修	研修案内、復命	事業用地部	R04.04.01	3年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	期間到達R2は 廃棄
R3	技術庶務	技術OA システム	積算用電算契約関係綴り	事業用地部	R04.04.01	3年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	期間到達R2は 廃棄
H15~	土地管理	保有地 (県有地)	中前田駐車場(利用契約、委託契約)	事業用地部	未定	5年	未定	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H20~	土地管理	保有地 (自主事業)	滝野工業代替地管理関係	事業用地部	未定	10年	未定	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H20~	土地管理	保有地 (自主事業)	滝野工業団地	事業用地部	未定	10年	未定	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H22~	土地管理	保有地 (自主事業)	三木工業団地土壌汚染調査	事業用地部	未定	10年	未定	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H24~H29	土地管理	保有地 (自主事業)	三木工業団地	事業用地部	H30.04.01	10年	2028年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H27~	土地管理	保有地 (自主事業)	呑吐ダム周辺使用許可	事業用地部	未定	10年	未定	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H27~	土地管理	保有地 (自主事業)	買い戻し特約抹消登記	事業用地部	未定	5年	未定	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H27~H30	土地管理	保有地 (県有地)	中前田駐車場管理関係(利用料請求)	事業用地部	H31.04.01	5年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H28~	土地管理	保有地 (自主事業)	呑吐ダム周辺用地	事業用地部	未定	10年	未定	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H30	土地管理	県有地	宝塚新都市管理受託関係綴り(受託契約、 管理状況報告、完了報告)	事業用地部	H31.04.01	5年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H30~	土地管理	保有地 (自主事業)	三木工業団地	事業用地部	未定	10年	未定	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H31	土地管理	県有地	宝塚新都市管理受託関係綴り(受託契約、 管理状況報告、完了報告)	事業用地部	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H31~	土地管理	保有地 (県有地)	中前田駐車場管理関係(利用料請求)	事業用地部	未定	5年	未定	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H31~	土地管理	保有地 (県有地)	中前田駐車場管理関係(利用契約)	事業用地部	未定	5年	未定	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2	土地管理	県有地	浅野神田管理委託契約、管理状況報告 関係	事業用地部	R03.04.01	5年	2026年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2	土地管理	県有地	宝塚新都市管理受託関係綴り(受託契約、 管理状況報告、完了報告)	事業用地部	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R3	土地管理	県有地	宝塚新都市管理受託関係綴り(受託契約、 管理状況報告、完了報告)	事業用地部	R4.4.1	5年	2027年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R3	土地管理	県有地	小野市場管理委託契約、管理状況報告 関係	事業用地部	R4.4.1	5年	2027年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H18	土地取得	公有地取得 事業	資金代行業支出負担行為(武庫川)	事業用地部	R06.04.01	譲渡完了後 5年	2029年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H19	土地取得	公有地取得 事業	資金代行業支出負担行為(武庫川)	事業用地部	R06.04.01	譲渡完了後 5年	2029年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H19	土地取得	公有地取得 事業	資金代行業支出負担行為(312号)	事業用地部	R2.4.1	譲渡完了後 5年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H20	土地取得	公有地取得 事業	資金代行業支出負担行為(武庫川)	事業用地部	R06.03.31	譲渡完了後 5年	2029年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H21	土地取得	あっせん 等事業	新名神高速道路(株山訴訟関係)	事業用地部	R03.04.01	事件完結後 5年	2026年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H22	土地取得	公有地取得 事業	塩瀬宝塚線(株山関係)(契約、用地交渉 記録、先行取得契約)	事業用地部	R06.04.01	譲渡完了後 5年	2029年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H22	土地取得	公有地取得 事業	資金代行業支出負担行為(武庫川)	事業用地部	R06.04.01	譲渡完了後 5年	2029年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H22	土地取得	公有地取得 事業	資金代行業支出負担行為(塩瀬宝塚 線(株山))	事業用地部	R06.04.01	譲渡完了後 5年	2029年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H22	土地取得	公有地取得 事業	資金代行業支出負担行為(園田西武庫線 (三菱電機関係))	事業用地部	H31.04.01	譲渡完了後 5年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H23	土地取得	公有地取得 事業	代替地取得関係(2号(和坂))	事業用地部	R02.04.01	譲渡完了後 5年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H23	土地取得	公有地取得 事業	資金代行業支出負担行為(武庫川)	事業用地部	R06.04.01	譲渡完了後 5年	2029年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H24	土地取得	公有地取得 事業	資金代行業支出負担行為(網干たつの 線)	事業用地部	R04.04.01	譲渡完了後 5年	2027年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H24	土地取得	公有地取得 事業	資金代行業支出負担行為(武庫川)	事業用地部	R06.04.01	譲渡完了後 5年	2029年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H24	土地取得	公有地取得 事業	資金代行業支出負担行為(塩瀬宝塚 線)	事業用地部	R06.04.01	譲渡完了後 5年	2029年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了 時の措置	備考
	大分類	中分類										
H25	土地取得	公有地取得 事業	資金代行支出負担行為(千種川、伊丹飛行場線)	事業用地部	R02.04.01	譲渡完了後 5年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H25	土地取得	公有地取得 事業	資金代行支出負担行為(沖浜平津線、尼崎宝塚線 (小浜町)、園田西武庫線、切畑道線、福住三田 線)	事業用地部	H26.04.01	譲渡完了後 5年	未定	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H26	土地取得	公有地取得 事業	2号(和坂拡幅)用地交渉記録、契約 関係	事業用地部	H27.04.01	譲渡完了後 5年	未定	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H26	土地取得	公有地取得 事業	朝霧二見線(契約、用地交渉記録)	事業用地部	H27.04.01	譲渡完了後 5年	未定	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H26	土地取得	公有地取得 事業	資金代行支出負担行為(園田西武庫 線、沖浜平津線、伊丹飛行場線、広畑 青山線)	事業用地部	H27.04.01	譲渡完了後 5年	未定	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H26	土地取得	公有地取得 事業	資金代行支出負担行為(網干たつの 線、太子御津線、179号(太子道路))	事業用地部	R04.04.01	譲渡完了後 5年	2027年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H27	土地取得	公有地取得 事業	福岡駅周辺整備事業支出負担行為	事業用地部	H31.04.01	譲渡完了後 5年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H27	土地取得	公有地取得 事業	福岡駅周辺整備事業用地交渉記録	事業用地部	H31.04.01	譲渡完了後 5年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H27	土地取得	公有地取得 事業	資金代行支出負担行為(三木穴栗 線、小野藍本線)	事業用地部	R04.04.01	譲渡完了後 5年	2027年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H27	土地取得	公有地取得 事業	資金代行支出負担行為(山之内筋野苑 路線、広畑青山線、国道線)	事業用地部	H28.04.01	譲渡完了後 5年	未定	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H27	土地取得	公有地取得 事業	資金代行支出負担行為(園田西武庫 線、尼崎宝塚線、沖浜平津線、宝塚平 井線、2号)	事業用地部	H28.04.01	譲渡完了後 5年	未定	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H27	土地取得	公有地取得 事業	資金代行支出負担行為(太子御津 線、網干たつの線)	事業用地部	H28.04.01	譲渡完了後 5年	未定	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H27	土地取得	あっせん 等事業	武庫川(グリーンベルト)委託契約、契約 締結、用地交渉	事業用地部	H31.04.01	5年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H28	土地取得	公有地取得 事業	資金代行支出負担行為(尼崎宝塚線、2 号(和坂)、加古川三田線)	事業用地部	R03.04.01	譲渡完了後 5年	2026年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H28	土地取得	公有地取得 事業	資金代行支出負担行為(三田西インター、上庄 曾利木筋線、三田後川上線、加古川小野線)	事業用地部	H29.04.01	譲渡完了後 5年	未定	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H28	土地取得	公有地取得 事業	資金代行支出負担行為(国道線、網 干たつの線)	事業用地部	H29.04.01	譲渡完了後 5年	未定	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H28	土地取得	公有地取得 事業	資金代行支出負担行為(尼崎宝塚線 (武庫)、宝塚平井線、2号、三木穴栗線)	事業用地部	R03.04.01	譲渡完了後 5年	2026年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H29	土地取得	公有地取得 事業	資金代行支出負担行為(加古川小 野線(国債))	事業用地部	R04.04.01	譲渡完了後 5年	2027年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H29	土地取得	公有地取得 事業	資金代行支出負担行為(加古川小 野線、宗佐土山線)	事業用地部	H30.04.01	譲渡完了後 5年	未定	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H29	土地取得	公有地取得 事業	資金代行支出負担行為(山根川、三木穴栗線、372 号(野村河原B)、三田後川上線、園田西武庫線)	事業用地部	R04.04.01	譲渡完了後 5年	2027年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H29	土地取得	公有地取得 事業	資金代行支出負担行為(加古川小 野線)	事業用地部	R05.04.01	譲渡完了後 5年	2028年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H29	土地取得	公有地取得 事業	資金代行支出負担行為(尼崎宝塚線、切畑 猪名川線、広畑青山線)	事業用地部	H30.04.01	譲渡完了後 5年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H29	土地取得	公有地取得 事業	資金代行支出負担行為(太子御津 線、国道線)	事業用地部	H30.04.01	譲渡完了後 5年	未定	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H29	土地取得	公有地取得 事業	資金代行支出負担行為(加古川小 野線)	事業用地部	R05.04.01	譲渡完了後 5年	2028年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H29~	土地取得	あっせん 等事業	網干線用地交渉記録	事業用地部	未定	5年	未定	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H3	土地取得	公有地取得 事業	代替地取得関係(北龍野、今森、復井、下 手野、八代、今森釜津、出石、和坂)	事業用地部	H31.04.01	譲渡完了後 5年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H3	土地取得	公有地取得 事業	代替地取得関係(中前田、南本町、加古 川、二見、川西(ひさ))	事業用地部	H04.04.01	譲渡完了後 5年	未定	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H30	土地取得	公有地取得 事業	176号名塩道路標準地査定評価書	事業用地部	H31.04.01	譲渡完了後 5年	未定	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H30	土地取得	公有地取得 事業	176号名塩道路標準地査定評価書	事業用地部	H31.04.01	譲渡完了後 5年	未定	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H30	土地取得	公有地取得 事業	176号名塩道路補償金算定協議	事業用地部	H31.04.01	譲渡完了後 5年	未定	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H30	土地取得	公有地取得 事業	176号名塩道路補償金算定協議	事業用地部	H31.04.01	譲渡完了後 5年	未定	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H30	土地取得	公有地取得 事業	176号名塩道路土地調査、物件調査	事業用地部	H31.04.01	譲渡完了後 5年	未定	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H30	土地取得	公有地取得 事業	176号名塩道路契約、支出負担行為	事業用地部	H31.04.01	譲渡完了後 5年	未定	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H30	土地取得	公有地取得 事業	176号名塩道路用地交渉記録	事業用地部	H31.04.01	譲渡完了後 5年	未定	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H30	土地取得	公有地取得 事業	176号名塩道路登記関係綴り	事業用地部	H31.04.01	譲渡完了後 5年	未定	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H30	土地取得	公有地取得 事業	176号名塩道路分筆登記委託業務 関係綴り	事業用地部	H31.04.01	譲渡完了後 5年	未定	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H30	土地取得	公有地取得 事業	176号名塩道路先行取得契約等関 係綴り	事業用地部	H31.04.01	譲渡完了後 5年	未定	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H30	土地取得	公有地取得 事業	9号笠波峠先行取得契約、補償金算定 調査、土地調査、物件調査、鑑定関係、償還関係	事業用地部	R05.04.01	譲渡完了後 5年	2028年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H30	土地取得	公有地取得 事業	9号笠波峠支出負担行為、土地売買 等契約	事業用地部	R05.04.01	譲渡完了後 5年	2028年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H30	土地取得	公有地取得 事業	加古川改修先行取得契約、補償金算定調 査、土地調査、物件調査、鑑定関係、償還関 係	事業用地部	R05.04.01	譲渡完了後 5年	2028年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H30	土地取得	公有地取得 事業	加古川改修事業支出負担行為	事業用地部	H31.04.01	譲渡完了後 5年	未定	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H30	土地取得	公有地取得 事業	加古川改修事業支出負担行為	事業用地部	H31.04.01	譲渡完了後 5年	未定	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H30	土地取得	公有地取得 事業	資金代行支出負担行為(園田西武 庫線)	事業用地部	H31.04.01	譲渡完了後 5年	未定	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了 時の措置	備考
	大分類	中分類										
H30	土地取得	公有地取得 事業	資金代行支出負担行為(加古川小 野線(四冊))	事業用地部	R05.04.01	譲渡完了後 5年	2028年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H30	土地取得	公有地取得 事業	資金代行支出負担行為(国道線、312 号、上福原佐用線)	事業用地部	H31.04.01	譲渡完了後 5年	未定	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H30	土地取得	公有地取得 事業	資金代行支出負担行為(栗栗香寺 線)	事業用地部	H31.04.01	譲渡完了後 5年	未定	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H30	土地取得	公有地取得 事業	資金代行支出負担行為(関宮小代 線)	事業用地部	R03.04.01	譲渡完了後 5年	2028年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H30	土地取得	公有地取得 事業	資金代行支出負担行為(2号(加古 川)、城東線、荒川線、生瀬門戸荘線)	事業用地部	H31.04.01	譲渡完了後 5年	未定	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H30	土地取得	公有地取得 事業	登記関係書類押印綴り	事業用地部	H31.04.01	5年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H30	土地取得	あっせん 等事業	網干線契約締結関係	事業用地部	H31.04.01	5年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H30	土地取得	あっせん 等事業	砂防事業委託契約関係	事業用地部	H31.04.01	5年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H30~	土地取得	あっせん 等事業	網干線委託契約関係	事業用地部	未定	5年	未定	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H31	土地取得	公有地取得 事業	加古川改修先行取得契約、補償金算定 調書、土地調書、物件調書、鑑定関係	事業用地部	R02.04.01	譲渡完了後 5年	未定	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H31	土地取得	公有地取得 事業	加古川改修事業支出負担行為	事業用地部	R02.04.01	譲渡完了後 5年	未定	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H31	土地取得	公有地取得 事業	加古川改修事業支出負担行為	事業用地部	R02.04.01	譲渡完了後 5年	未定	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H31	土地取得	公有地取得 事業	29号姫路北バイパス先行取得契約	事業用地部	R02.04.01	譲渡完了後 5年	未定	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H31	土地取得	公有地取得 事業	資金代行支出負担行為(園田西武庫 線、塚口長尾線、呉服橋本通線、2号 (加古川))	事業用地部	R02.04.01	譲渡完了後 5年	未定	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H31	土地取得	公有地取得 事業	資金代行支出負担行為(城東線)	事業用地部	R02.04.01	譲渡完了後 5年	未定	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H31	土地取得	公有地取得 事業	資金代行支出負担行為(荒川線、武 庫川)	事業用地部	R02.04.01	譲渡完了後 5年	未定	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H31	土地取得	公有地取得 事業	資金代行支出負担行為(園道線)	事業用地部	R02.04.01	譲渡完了後 5年	未定	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H31	土地取得	公有地取得 事業	資金代行支出負担行為(加古川小 野線)	事業用地部	R05.04.01	譲渡完了後 5年	2028年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H31	土地取得	公有地取得 事業	資金代行支出負担行為(朝露二見線、 尾上小野線、178号(浜坂道路Ⅱ期))	事業用地部	R02.04.01	譲渡完了後 5年	未定	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H31	土地取得	公有地取得 事業	資金代行支出負担行為(加西イン ター産業団地)	事業用地部	R02.04.01	譲渡完了後 5年	2027年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H31	土地取得	公有地取得 事業	登記関係書類押印綴り	事業用地部	R02.04.01	5年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H31	土地取得	あっせん 等事業	砂防事業委託契約関係	事業用地部	R02.04.01	5年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2	土地取得	公有地取得 事業	176号名塩道路補償金算定協議	事業用地部	R03.04.01	譲渡完了後 5年	未定	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2	土地取得	公有地取得 事業	176号名塩道路先行取得契約等関 係綴り	事業用地部	R03.04.01	譲渡完了後 5年	未定	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2	土地取得	公有地取得 事業	加古川改修先行取得契約、補償金算定 調書、土地調書、物件調書、鑑定関係	事業用地部	R03.04.01	譲渡完了後 5年	未定	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2	土地取得	公有地取得 事業	加古川改修事業支出負担行為	事業用地部	R03.04.01	譲渡完了後 5年	未定	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2	土地取得	公有地取得 事業	加古川改修事業支出負担行為	事業用地部	R03.04.01	譲渡完了後 5年	未定	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2	土地取得	公有地取得 事業	資金代行支出負担行為 (29号姫路北バイパス)	事業用地部	R03.04.01	譲渡完了後 5年	未定	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2	土地取得	公有地取得 事業	175号神出バイパス先行取得契約	事業用地部	R03.04.01	譲渡完了後 5年	未定	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2	土地取得	公有地取得 事業	資金代行支出負担行為 (175号神出バイパス)	事業用地部	R03.04.01	譲渡完了後 5年	未定	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2	土地取得	公有地取得 事業	資金代行支出負担行為 (園道線)	事業用地部	R03.04.01	譲渡完了後 5年	未定	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2	土地取得	公有地取得 事業	資金代行支出負担行為 (荒川線、城東線)	事業用地部	R03.04.01	譲渡完了後 5年	未定	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	(城東線)を集約
R2	土地取得	公有地取得 事業	資金代行支出負担行為 (園田西武庫線、生瀬門戸荘線、尼崎 伊丹線)	事業用地部	R03.04.01	譲渡完了後 5年	未定	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2	土地取得	公有地取得 事業	資金代行支出負担行為 (塚口長尾線、呉服橋本通り線、尾上小 野線)	事業用地部	R03.04.01	譲渡完了後 5年	未定	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2	土地取得	公有地取得 事業	資金代行支出負担行為 (阿万福良渡線、福良港海岸)	事業用地部	R03.04.01	譲渡完了後 5年	未定	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2	土地取得	公有地取得 事業	資金代行支出負担行為 (浜坂駅港湾線)	事業用地部	R04.04.01	譲渡完了後 5年	2027年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2	土地取得	公有地取得 事業	資金代行支出負担行為 (2号(加古川橋))	事業用地部	R03.04.01	譲渡完了後 5年	未定	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2	土地取得	公有地取得 事業	株山訴訟持分移転登記手続請求事 件(塩瀬宝塚線)	事業用地部	R03.04.01	事件完結後 5年	2026年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2	土地取得	公有地取得 事業	登記関係書類押印綴り	事業用地部	R03.04.01	5年	2026年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2	土地取得	あっせん 等事業	砂防事業委託契約関係	事業用地部	R03.04.01	5年	2026年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R3	土地取得	公有地取得 事業	176号名塩道路標準地査定評価書	事業用地部	R04.04.01	譲渡完了後 5年	未定	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R3~	土地取得	公有地取得 事業	加古川改修先行取得契約、補償金算定 調書、土地調書、物件調書、鑑定関係	事業用地部	R04.04.01	譲渡完了後 5年	未定	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R3~	土地取得	公有地取得 事業	加古川改修事業支出負担行為	事業用地部	R04.04.01	譲渡完了後 5年	未定	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了 時の措置	備考
	大分類	中分類										
R3～	土地取得	公有地取得 事業	資金代行支出負担行為 (175号神出バイパス)	事業用地部	R04.04.01	譲渡完了後 5年	未定	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R3～	土地取得	あっせん 等事業	砂防事業受託契約関係	事業用地部	R04.04.01	5年	2027年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R4	土地取得	公有地取得 事業	栗橋川改修先行取得契約	事業用地部	R05.04.01	譲渡完了後 5年	未定	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R5	土地取得	公有地取得 事業	栗橋川改修先行取得契約	事業用地部	R06.04.01	譲渡完了後 5年	未定	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H30	土地譲渡	公有地取得 事業	譲渡契約関係(道路、河川等)	事業用地部	H31.04.01	5年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H31	土地譲渡	公有地取得 事業	譲渡契約関係(道路、河川等)	事業用地部	R02.04.01	5年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2	土地譲渡	公有地取得 事業	譲渡契約関係(道路、河川等)	事業用地部	R03.04.01	5年	2026年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R3	土地譲渡	公有地取得 事業	譲渡契約関係(道路、河川等)	事業用地部	R04.04.01	5年	2027年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R4	土地譲渡	公有地取得 事業	譲渡契約関係(道路、河川等)	事業用地部	R05.04.01	5年	2028年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R5	土地譲渡	公有地取得 事業	譲渡契約関係(道路、河川等)	事業用地部	R06.04.01	5年	2029年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H30	土地造成	公有地取得 事業	概算設計書綴り	事業用地部	H31.04.01	5年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H30	土地造成	公有地取得 事業	県立尼崎高校雨水貯留施設工事設計 図書	事業用地部	H31.04.01	5年	2024年3月31日	紙	地下倉庫	総務部副部長	廃棄	
H30	土地造成	公有地取得 事業	県立姫路西高校環境整備工事設計 図書	事業用地部	H31.04.01	5年	2024年3月31日	紙	地下倉庫	総務部副部長	廃棄	
H30	土地造成	公有地取得 事業	丹波医療センター道路改良工事設計 図書	事業用地部	H31.04.01	5年	2024年3月31日	紙	地下倉庫	総務部副部長	廃棄	
H30	土地造成	公有地取得 事業	県立神戸鶴岡台高校測量・調査・設計 委託業務設計図書	事業用地部	H31.04.01	5年	2024年3月31日	紙	地下倉庫	総務部副部長	廃棄	
H30	土地造成	公有地取得 事業	須磨寺職員公舎フェンス設置工事設計 図書	事業用地部	H31.04.01	5年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H30	土地造成	公有地取得 事業	コウホリノ郷公園測量・調査・設計 委託業務設計図書	事業用地部	H31.04.01	5年	2024年3月31日	紙	地下倉庫	総務部副部長	廃棄	
H30	土地造成	公有地取得 事業	石屋川職員公舎フェンス設置工事設計 図書	事業用地部	H31.04.01	5年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H30	土地造成	公有地取得 事業	福岡市都市再生整備事業道路改良 工事設計図書	事業用地部	H31.04.01	5年	2024年3月31日	紙	地下倉庫	総務部副部長	廃棄	
H30	土地造成	公有地取得 事業	県立大学姫路工学キャンパス測量・設計 委託業務設計図書	事業用地部	H31.04.01	5年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H30	土地造成	公有地取得 事業	県立大学姫路工学キャンパス沈砂池築 造工事設計図書	事業用地部	H31.04.01	5年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H30	土地造成	公有地取得 事業	県立尼崎高校雨水貯留施設工事設計 図書	事業用地部	H31.04.01	5年	2024年3月31日	紙	地下倉庫	総務部副部長	廃棄	
H30	土地造成	公有地取得 事業	県立姫路東高校実施設計委託業務 設計図書	事業用地部	H31.04.01	5年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H30	土地造成	公有地取得 事業	県立姫路東高校環境整備工事設計 図書	事業用地部	H31.04.01	5年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H30	土地造成	公有地取得 事業	県立公園あわじ花さじ協議図書作成 委託業務設計図書	事業用地部	H31.04.01	5年	2024年3月31日	紙	地下倉庫	総務部副部長	廃棄	
H30	土地造成	公有地取得 事業	県立公園あわじ花さじ敷地造成・ 整備工事設計図書	事業用地部	H31.04.01	5年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H30	土地造成	公有地取得 事業	宝塚新都市用地長谷敷地造成・整 備工事設計図書	事業用地部	H31.04.01	5年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H30	土地造成	公有地取得 事業	福岡東部工業団地測量設計委託業務 設計図書	事業用地部	H31.04.01	5年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H30	土地造成	公有地取得 事業	(仮称)狩猟者育成センター測量設計 委託業務設計図書	事業用地部	H31.04.01	5年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H30	土地造成	公有地取得 事業	宝塚新都市用地災害復旧工事設計 図書	事業用地部	H31.04.01	5年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H31	土地造成	公有地取得 事業	概算設計書綴り	事業用地部	R02.04.01	5年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H31	土地造成	公有地取得 事業	姫路南高校フェンス設置工事設計 図書	事業用地部	R02.04.01	5年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H31	土地造成	公有地取得 事業	尼崎福園高校フェンス設置工事設計 図書	事業用地部	R02.04.01	5年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H31	土地造成	公有地取得 事業	姫路工業高校フェンス設置工事設計 図書	事業用地部	R02.04.01	5年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H31	土地造成	公有地取得 事業	視覚特別支援学校フェンス設置工事 設計図書	事業用地部	R02.04.01	5年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H31	土地造成	公有地取得 事業	宝塚新都市用地災害復旧工事設計 図書	事業用地部	R02.04.01	5年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H31	土地造成	公有地取得 事業	宝塚新都市用地災害復旧工事設計 図書	事業用地部	R02.04.01	5年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R1	土地造成	公有地取得 事業	県立神戸鶴岡台高校災害復旧工事設計 図書	事業用地部	R03.04.01	5年	2026年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2	土地造成	公有地取得 事業	概算設計書綴り	事業用地部	R03.04.01	5年	2026年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2	土地造成	公有地取得 事業	福岡東部工業団地敷地造成工事設計 図書	事業用地部	R03.04.01	5年	2026年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2	土地造成	公有地取得 事業	神戸高校裏山公共用地水路改修工 事設計図書	事業用地部	R03.04.01	5年	2026年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2	土地造成	公有地取得 事業	阪神北地域特別支援学校用地測量設計 委託業務設計図書	事業用地部	R03.04.01	5年	2026年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2	土地造成	公有地取得 事業	宝塚高等学校用地測量設計調査委 託業務設計図書	事業用地部	R03.04.01	5年	2026年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了 時の措置	備考
	大分類	中分類										
R2	土地造成	公有地取得 事業	阪神北地域特別支援学校(仮称)用地敷 地造成工事設計図書	事業用地部	R03.04.01	5年	2026年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R3	土地造成	公有地取得 事業	概算設計書綴り	事業用地部	R04.04.01	5年	2027年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R3	土地造成	公有地取得 事業	総合射撃場(仮称)測量設計業務委 託成果品	事業用地部	R04.04.01	5年	2027年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R3	土地造成	公有地取得 事業	総合射撃場(仮称)水路表題登記業 務委託契約書	事業用地部	R04.04.01	5年	2027年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R3	土地造成	公有地取得 事業	総合射撃場(仮称)水路表題登記業 務委託成果品	事業用地部	R04.04.01	5年	2027年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R3	土地造成	公有地取得 事業	県営白川台住宅用地敷地造成工事 設計図書	事業用地部	R04.04.01	5年	2027年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R3	土地造成	公有地取得 事業	宝塚高等学校用地法面補強工事設 計図書	事業用地部	R04.04.01	5年	2027年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R3	土地造成	公有地取得 事業	洲本実業高等学校用地法面補強工 事設計図書	事業用地部	R04.04.01	5年	2027年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R3	土地造成	公有地取得 事業	兵庫県立大学姫路工学キャンパス 汚染土壌入替工事設計図書	事業用地部	R04.04.01	5年	2027年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R4	土地造成	公有地取得 事業	白川台住宅用地敷地造成工事設計 図書	事業用地部	R05.04.01	5年	2028年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R4	土地造成	公有地取得 事業	県立明石高等学校用地測量・設計 委託業務設計図書	事業用地部	R05.04.01	5年	2028年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R4	土地造成	公有地取得 事業	県立津名高等学校同窓館前駐車 場改良工事設計図書	事業用地部	R05.04.01	5年	2028年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R4	土地造成	公有地取得 事業	県立洲本実業高等学校用地 法面補強工事設計図書	事業用地部	R05.04.01	5年	2028年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R5	土地造成	公有地取得 事業	県立明石高等学校用地庭園整備工 事設計図書	事業用地部	R06.04.01	5年	2029年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R5	土地造成	公有地取得 事業	県立兵庫高等学校用地測量・設計 業務設計図書	事業用地部	R06.04.01	5年	2029年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R5	土地造成	公有地取得 事業	県立姫路しらさぎ特別支援学校用地 測量・設計業務設計図書	事業用地部	R06.04.01	5年	2029年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H29	附帯業務	境界確定等 業務	委託契約、押印依頼、成果	事業用地部	H30.04.01	5年	2023年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R4	土地造成	公有地取得 事業	概算設計書綴り	事業用地部	R05.04.01	5年	2028年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R5	土地造成	公有地取得 事業	概算設計書綴り	事業用地部	R06.04.01	5年	2029年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H30	附帯業務	境界確定等 業務	委託契約、押印依頼、成果	事業用地部	H31.04.01	5年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H30	附帯業務	境界確定等 業務	委託契約、押印依頼、成果	事業用地部	H31.04.01	5年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H31	附帯業務	境界確定等 業務	委託契約、押印依頼、成果	事業用地部	R02.04.01	5年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H31	附帯業務	境界確定等 業務	委託契約、押印依頼、成果	事業用地部	R02.04.01	5年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2	附帯業務	境界確定等 業務	委託契約、押印依頼、成果	事業用地部	R03.04.01	5年	2026年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R3	附帯業務	境界確定等 業務	委託契約、押印依頼、成果	事業用地部	R04.04.01	5年	2027年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R4	附帯業務	境界確定等 業務	委託契約、押印依頼、成果	事業用地部	R05.04.01	5年	2028年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R5	附帯業務	境界確定等 業務	委託契約、押印依頼、成果	事業用地部	R06.04.01	5年	2029年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H19~	用地庶務	台帳システム	台帳システム導入、管理	事業用地部	未定	5年	未定	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H26	用地庶務	土地評価委 員会	議事録	事業用地部	H27.04.01	10年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	期間到達H25 は廃棄
H31	用地庶務	用地通達	例規・通達	事業用地部	R02.04.01	5年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	期間到達H30 は廃棄
H31	用地庶務	その他	委託事業照会	事業用地部	R02.04.01	5年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	期間到達H30 は廃棄
H31	用地庶務	その他	用地取得マニュアル、用地事例集	事業用地部	R02.04.01	5年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	期間到達H30 は廃棄
R3	用地庶務	用地研修	研修綴り(県、近畿、全土公協)	事業用地部	R04.04.01	3年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	期間到達R2は 廃棄
R3	用地庶務	その他	派遣職員報告会関係	事業用地部	R04.04.01	3年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	期間到達R2は 廃棄
R3	用地庶務	その他	新規事業開拓PR関係	事業用地部	R04.04.01	3年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	期間到達R2は 廃棄
R3	用地庶務	その他	各種照会等雑件	事業用地部	R04.04.01	3年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	期間到達R2は 廃棄
R3	用地庶務	その他	対価の支払調書、買取申出証明書提出 (対神戸税務署)	事業用地部	R04.04.01	3年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	期間到達R2は 廃棄
H30	附帯業務	精度監理 業務	委託契約、完了報告	事業用地部	H31.04.01	5年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
H31	附帯業務	精度監理 業務	委託契約、完了報告	事業用地部	R02.04.01	5年	2025年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R2	附帯業務	精度監理 業務	委託契約、完了報告	事業用地部	R03.04.01	5年	2026年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R3	附帯業務	精度監理 業務	委託契約、完了報告	事業用地部	R04.04.01	5年	2027年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R4	附帯業務	精度監理 業務	委託契約、完了報告	事業用地部	R05.04.01	5年	2028年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	
R5	附帯業務	精度監理 業務	委託契約、完了報告	事業用地部	R06.04.01	5年	2029年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了 時の措置	備考
	大分類	中分類										
H30	用地庶務	用地通達	例規・通達	事業用地部	H31.04.01	5年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	期間到達H30 は廃棄
H30	用地庶務	その他	委託事業照会	事業用地部	H31.04.01	5年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	期間到達H30 は廃棄
H30	用地庶務	その他	用地取得マニュアル、用地事例集	事業用地部	H31.04.01	5年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	期間到達H30 は廃棄
H30	技術庶務	工事検査	工事検査報告書	事業用地部	H31.04.01	5年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	期間到達H30 は廃棄
R2	用地庶務	用地研修	研修綴り(泉、近畿、全土公協)	事業用地部	R03.04.01	3年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	期間到達R2は 廃棄
R2	用地庶務	その他	派遣職員報告会関係	事業用地部	R03.04.01	3年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	期間到達R2は 廃棄
R2	用地庶務	その他	新規事業開拓PR関係	事業用地部	R03.04.01	3年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	期間到達R2は 廃棄
R2	用地庶務	その他	各種照会等雑件	事業用地部	R03.04.01	3年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	期間到達R2は 廃棄
R2	用地庶務	その他	対価の支払調書、買取申出証明書提出 (対神戸税務署)	事業用地部	R03.04.01	3年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	期間到達R2は 廃棄
R2	技術庶務	技術研修	研修案内、復命	事業用地部	R03.04.01	3年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	期間到達R2は 廃棄
R2	技術庶務	技術OA システム	積算用電算契約関係綴り	事業用地部	R03.04.01	3年	2024年3月31日	紙	事務室	総務部副部長	廃棄	期間到達R2は 廃棄

兵庫県土地開発公社 法人文書ファイル管理簿

【事業用地部:加東駐在】

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
	大分類	中分類										
H28~R2	土地取得	あっせん	通常砂防事業 高瀬川 用地交渉(用務)記録簿	事業用地部(加東駐在)	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室(加東駐在)	総務部副部長	廃棄	
H28~R2	土地取得	公有地取得	加古川河川改修事業 用地交渉記録簿(1)	事業用地部(加東駐在)	R3.4.1	譲渡完了後5年	未定	紙	事務室(加東駐在)	総務部副部長	廃棄	
H28~R2	土地取得	公有地取得	加古川河川改修事業 用地交渉記録簿(2)	事業用地部(加東駐在)	R3.4.1	譲渡完了後5年	未定	紙	事務室(加東駐在)	総務部副部長	廃棄	
H28~R2	土地取得	公有地取得	加古川河川改修事業 用地交渉記録簿(3)	事業用地部(加東駐在)	R3.4.1	譲渡完了後5年	未定	紙	事務室(加東駐在)	総務部副部長	廃棄	
H28~R2	土地取得	公有地取得	加古川河川改修事業 打合せ記録等	事業用地部(加東駐在)	R3.4.1	譲渡完了後5年	未定	紙	事務室(加東駐在)	総務部副部長	廃棄	
H28~R2	土地取得	公有地取得	加古川河川改修事業 協議関係	事業用地部(加東駐在)	R3.4.1	譲渡完了後5年	未定	紙	事務室(加東駐在)	総務部副部長	廃棄	
H29	土地取得	公有地取得	加古川河川改修事業(第4工区) 補償金算定協議及び土地調査・物件調査提出関係	事業用地部(加東駐在)	H30.4.1	譲渡完了後5年	未定	紙	事務室(加東駐在)	総務部副部長	廃棄	
H29~R2	土地取得	公有地取得	加古川河川改修事業 標準地評価額協議等	事業用地部(加東駐在)	R3.4.1	譲渡完了後5年	未定	紙	事務室(加東駐在)	総務部副部長	廃棄	
H30	土地取得	あっせん	通常砂防事業 堀壁川 用地交渉・用地用務記録資料等	事業用地部(加東駐在)	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室(加東駐在)	総務部副部長	廃棄	
H30	土地取得	あっせん	丹波土木事務所 砂防打ち合わせ記録	事業用地部(加東駐在)	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室(加東駐在)	総務部副部長	廃棄	
H30	土地取得	あっせん	奥塩久谷川 関係(協議記録等)	事業用地部(加東駐在)	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室(加東駐在)	総務部副部長	廃棄	
H30	土地取得	あっせん	通常砂防事業 岩崎川 畑虎造相続人用地交渉記録	事業用地部(加東駐在)	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室(加東駐在)	総務部副部長	廃棄	
H30	土地取得	あっせん	通常砂防事業 岩崎川「酒井芳紀」用務記録	事業用地部(加東駐在)	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室(加東駐在)	総務部副部長	廃棄	
H30	土地取得	あっせん	通常砂防事業 高坂宮谷川 登記簿・戸籍調査・用地交渉記録他	事業用地部(加東駐在)	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室(加東駐在)	総務部副部長	廃棄	
H30	土地取得	あっせん	通常砂防事業 段山川 調査資料・用地交渉記録他	事業用地部(加東駐在)	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室(加東駐在)	総務部副部長	廃棄	
H30	土地取得	あっせん	通常砂防事業 長砂川 用地交渉(用務)記録(土地賃貸借契約書関係を含む)	事業用地部(加東駐在)	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室(加東駐在)	総務部副部長	廃棄	
H30	土地取得	あっせん	通常砂防事業 長砂川 用地交渉(用務)記録(「堀竹三郎」関係)	事業用地部(加東駐在)	H31.4.1	5年	2024年3月31日	紙	事務室(加東駐在)	総務部副部長	廃棄	
H30	土地取得	公有地取得	加古川河川改修事業(第4工区) 補償金算定協議及び土地調査・物件調査提出関係	事業用地部(加東駐在)	H31.4.1	譲渡完了後5年	未定	紙	事務室(加東駐在)	総務部副部長	廃棄	
H30	土地取得	公有地取得	加古川河川改修事業(滝野地区) 第60次補償金算定調査(阿江ハシナチーフ)	事業用地部(加東駐在)	H31.4.1	譲渡完了後5年	未定	紙	事務室(加東駐在)	総務部副部長	廃棄	
H30~31	土地取得	あっせん	通常砂防事業 長砂川 用地交渉(用務)記録(「堀庄蔵」関係)	事業用地部(加東駐在)	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室(加東駐在)	総務部副部長	廃棄	
H30~R2	土地取得	あっせん	通常砂防 安口川 打ち合わせ協議資料・用地交渉(用務)記録他	事業用地部(加東駐在)	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室(加東駐在)	総務部副部長	廃棄	
H30~R2	土地取得	あっせん	通常砂防事業 ウルシ谷川 高谷川 用地交渉(用務)記録簿	事業用地部(加東駐在)	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室(加東駐在)	総務部副部長	廃棄	
H30~R2	土地取得	あっせん	通常砂防事業 文室谷川 用地交渉(用務)記録	事業用地部(加東駐在)	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室(加東駐在)	総務部副部長	廃棄	
H30~R2	土地取得	公有地取得	加古川河川改修事業 用地交渉記録簿(上滝野地区)	事業用地部(加東駐在)	R3.4.1	譲渡完了後5年	未定	紙	事務室(加東駐在)	総務部副部長	廃棄	
H30~R2	土地取得	公有地取得	加古川河川改修事業 標準地評価額協議・不動産鑑定評価・意見書作成業務発注等	事業用地部(加東駐在)	R3.4.1	譲渡完了後5年	未定	紙	事務室(加東駐在)	総務部副部長	廃棄	
H30~R2	土地取得	公有地取得	加古川河川改修事業(第4工区) 不動産鑑定評価書	事業用地部(加東駐在)	R3.4.1	譲渡完了後5年	未定	紙	事務室(加東駐在)	総務部副部長	廃棄	
H31	土地取得	あっせん	丹波県民局管内砂防事業業務委託 用地用務記録	事業用地部(加東駐在)	R2.4.1	5年	2025年3月31日	紙	事務室(加東駐在)	総務部副部長	廃棄	
H31	土地取得	公有地取得	加古川河川改修事業 上滝野地区 不動産鑑定評価書	事業用地部(加東駐在)	R2.4.1	譲渡完了後5年	未定	紙	事務室(加東駐在)	総務部副部長	廃棄	
H31	土地取得	公有地取得	加古川河川改修事業 上滝野地区 標準地評価額承認書	事業用地部(加東駐在)	R2.4.1	譲渡完了後5年	未定	紙	事務室(加東駐在)	総務部副部長	廃棄	
H31~R2	土地取得	あっせん	通常砂防事業 カンダキ川 用地交渉(用務)記録簿	事業用地部(加東駐在)	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室(加東駐在)	総務部副部長	廃棄	
H31~R2	土地取得	あっせん	通常砂防事業 石原川 用地交渉(用務)記録簿	事業用地部(加東駐在)	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室(加東駐在)	総務部副部長	廃棄	
H31~R2	土地取得	公有地取得	加古川河川改修事業(第4工区~第8工区) 補償金算定協議及び土地調査・物件調査提出関係	事業用地部(加東駐在)	R3.4.1	譲渡完了後5年	未定	紙	事務室(加東駐在)	総務部副部長	廃棄	
R1	土地取得	公有地取得	加古川河川改修事業(滝野地区) 加東市下滝野地内第60次補償金算定調査	事業用地部(加東駐在)	R2.4.1	譲渡完了後5年	未定	紙	事務室(加東駐在)	総務部副部長	廃棄	
R1~R2	土地取得	あっせん	県単砂防事業 大崎谷川 用地用務・用地交渉記録簿関係	事業用地部(加東駐在)	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室(加東駐在)	総務部副部長	廃棄	
R1~R2	土地取得	あっせん	通常砂防事業 平谷川 用地交渉(用務)記録簿	事業用地部(加東駐在)	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室(加東駐在)	総務部副部長	廃棄	
R2	土地取得	あっせん	通常砂防事業(高谷川) 用地交渉(用務)記録簿	事業用地部(加東駐在)	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室(加東駐在)	総務部副部長	廃棄	
R2	土地取得	あっせん	通常砂防事業(大谷川) 用地交渉(用務)記録簿	事業用地部(加東駐在)	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室(加東駐在)	総務部副部長	廃棄	
R2	土地取得	あっせん	通常砂防事業(野田川) 用地交渉(用務)記録簿	事業用地部(加東駐在)	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室(加東駐在)	総務部副部長	廃棄	
R2~R5	土地取得	あっせん	南多田中谷川 協議記録等	事業用地部(加東駐在)	R6.4.1	5年	2029年3月31日	紙	事務室(加東駐在)	総務部副部長	廃棄	
R2	土地取得	あっせん	通常砂防事業 上ノ山谷川 登記簿・戸籍調査・用地交渉記録他	事業用地部(加東駐在)	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室(加東駐在)	総務部副部長	廃棄	

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
	大分類	中分類										
R2	土地取得	あっせん	通常砂防事業 長砂川 用地交渉(用務)記録(工事用仮設道路土地賃借変更契約書関係)	事業用地部(加東駐在)	R3.4.1	5年	2026年3月31日	紙	事務室(加東駐在)	総務部副部長	廃棄	
R2	土地取得	公有地取得	加古川河川改修事業(第4工区～第8工区)補償金算定協議及び土地調査・物件調査提出関係	事業用地部(加東駐在)	R3.4.1	譲渡完了後5年	未定	紙	事務室(加東駐在)	総務部副部長	廃棄	
R3	土地取得	あっせん	通常砂防事業(駅前川) 用地交渉(用務)記録簿	事業用地部(加東駐在)	R4.4.1	5年	2027年3月31日	紙	事務室(加東駐在)	総務部副部長	廃棄	
R3～R5	土地取得	あっせん	通常砂防事業(大戈川) 用地交渉(用務)記録簿	事業用地部(加東駐在)	R6.4.1	5年	2029年3月31日	紙	事務室(加東駐在)	総務部副部長	廃棄	
R3	土地取得	あっせん	通常砂防事業(上溝谷川) 用地交渉(用務)記録簿	事業用地部(加東駐在)	R4.4.1	5年	2027年3月31日	紙	事務室(加東駐在)	総務部副部長	廃棄	
R3	土地取得	あっせん	通常砂防事業(東側上川) 用地交渉(用務)記録簿	事業用地部(加東駐在)	R4.4.1	5年	2027年3月31日	紙	事務室(加東駐在)	総務部副部長	廃棄	
R3	土地取得	あっせん	通常砂防事業(文室谷川) 用地交渉(用務)記録簿	事業用地部(加東駐在)	R4.4.1	5年	2027年3月31日	紙	事務室(加東駐在)	総務部副部長	廃棄	
R3～R5	土地取得	あっせん	通常砂防事業(道久谷川) 用地交渉(用務)記録簿	事業用地部(加東駐在)	R6.4.1	5年	2029年3月31日	紙	事務室(加東駐在)	総務部副部長	廃棄	
R3～R5	土地取得	あっせん	通常砂防事業(妙見谷川) 用地交渉(用務)記録簿	事業用地部(加東駐在)	R6.4.1	5年	2029年3月31日	紙	事務室(加東駐在)	総務部副部長	廃棄	
R4～R5	土地取得	あっせん	通常砂防事業(松谷川) 平面図・公園・登記事項証明書等 用地交渉(用務)記録簿	事業用地部(加東駐在)	R6.4.1	5年	2029年3月31日	紙	事務室(加東駐在)	総務部副部長	廃棄	
R4	土地取得	あっせん	通常砂防事業(森ザコ川) 用地交渉(用務)記録簿	事業用地部(加東駐在)	R5.4.1	5年	2028年3月31日	紙	事務室(加東駐在)	総務部副部長	廃棄	
R4	土地取得	あっせん	通常砂防事業(森ザコ川) 用地交渉(用務)記録簿	事業用地部(加東駐在)	R5.4.1	5年	2028年3月31日	紙	事務室(加東駐在)	総務部副部長	廃棄	
R4	土地取得	あっせん	通常砂防事業(森ザコ川) 平面図・公園・登記事項証明書等	事業用地部(加東駐在)	R5.4.1	5年	2028年3月31日	紙	事務室(加東駐在)	総務部副部長	廃棄	
R4	土地取得	あっせん	通常砂防事業(市夜ヶ谷川) 用地交渉(用務)記録簿	事業用地部(加東駐在)	R5.4.1	5年	2028年3月31日	紙	事務室(加東駐在)	総務部副部長	廃棄	
R4	土地取得	あっせん	通常砂防事業(市夜ヶ谷川) 平面図・公園・登記事項証明書・住民票及び相続関係書類	事業用地部(加東駐在)	R5.4.1	5年	2028年3月31日	紙	事務室(加東駐在)	総務部副部長	廃棄	
R4	土地取得	あっせん	通常砂防事業(橋原口川) 用地交渉(用務)記録簿	事業用地部(加東駐在)	R5.4.1	5年	2028年3月31日	紙	事務室(加東駐在)	総務部副部長	廃棄	
R4～R5	土地取得	あっせん	通常砂防事業(高柳川) 用地交渉(用務)記録簿	事業用地部(加東駐在)	R6.4.1	5年	2029年3月31日	紙	事務室(加東駐在)	総務部副部長	廃棄	
R4～R5	土地取得	あっせん	通常砂防事業(高柳川) 平面図・公園・登記事項証明書等	事業用地部(加東駐在)	R6.4.1	5年	2029年3月31日	紙	事務室(加東駐在)	総務部副部長	廃棄	
R4～R5	土地取得	あっせん	通常砂防事業(大戈川) 平面図・公園・登記事項証明書等	事業用地部(加東駐在)	R6.4.1	5年	2029年3月31日	紙	事務室(加東駐在)	総務部副部長	廃棄	
R4	土地取得	あっせん	通常砂防事業(下塚川・小田和川) 用地交渉(用務)記録簿	事業用地部(加東駐在)	R5.4.1	5年	2028年3月31日	紙	事務室(加東駐在)	総務部副部長	廃棄	
R4～R5	土地取得	あっせん	通常砂防事業(四山川) 平面図・公園・登記事項証明書・住民票及び相続関係書類 用地交渉(用務)記録簿	事業用地部(加東駐在)	R6.4.1	5年	2029年3月31日	紙	事務室(加東駐在)	総務部副部長	廃棄	
R4～R5	土地取得	あっせん	通常砂防事業(オカイ谷川) 用地交渉(用務)記録簿	事業用地部(加東駐在)	R6.4.1	5年	2029年3月31日	紙	事務室(加東駐在)	総務部副部長	廃棄	
R4～R5	土地取得	あっせん	通常砂防事業(オカイ谷川) 平面図・公園・登記事項証明書等	事業用地部(加東駐在)	R6.4.1	5年	2029年3月31日	紙	事務室(加東駐在)	総務部副部長	廃棄	
R4～R5	土地取得	あっせん	県単土砂災害対策事業(下モ山川) 平面図・公園・登記事項証明書・交渉記録	事業用地部(加東駐在)	R6.4.1	5年	2029年3月31日	紙	事務室(加東駐在)	総務部副部長	廃棄	
R4	土地取得	あっせん	通常砂防事業(コヤノタニ川) 用地交渉(用務)記録簿	事業用地部(加東駐在)	R5.4.1	5年	2028年3月31日	紙	事務室(加東駐在)	総務部副部長	廃棄	
R4	土地取得	あっせん	通常砂防事業(コヤノタニ川) 平面図・公園・登記事項証明書・住民票及び相続関係書類	事業用地部(加東駐在)	R5.4.1	5年	2028年3月31日	紙	事務室(加東駐在)	総務部副部長	廃棄	
R4～R5	土地取得	あっせん	県単地帯砂防緊急自然対策事業(仙庭寺川) 用地交渉・用務用務記録簿関係	事業用地部(加東駐在)	R6.4.1	5年	2029年3月31日	紙	事務室(加東駐在)	総務部副部長	廃棄	
R4～R5	土地取得	あっせん	通常砂防事業(鴨内川) 用地交渉・用務用務記録簿関係	事業用地部(加東駐在)	R6.4.1	5年	2029年3月31日	紙	事務室(加東駐在)	総務部副部長	廃棄	
R4～R5	土地取得	あっせん	通常砂防事業(不動ヶ谷川) 調査資料(謄本・年限図) 交渉記録他	事業用地部(加東駐在)	R6.4.1	5年	2029年3月31日	紙	事務室(加東駐在)	総務部副部長	廃棄	
R4～R5	土地取得	あっせん	通常砂防事業(不動ヶ谷川) 住民票・相続関係書類	事業用地部(加東駐在)	R6.4.1	5年	2029年3月31日	紙	事務室(加東駐在)	総務部副部長	廃棄	
R4	土地取得	あっせん	戸籍関係書類 公用申請(公用申請使用簿・申請書控え)	事業用地部(加東駐在)	R5.4.1	1年	2024年3月31日	紙	事務室(加東駐在)	総務部副部長	廃棄	
R4	土地取得	あっせん	砂防事業(丹波地域) 用地取得等業務委託(業務処理結果報告書等)	事業用地部(加東駐在)	R5.4.1	1年	2024年3月31日	紙	事務室(加東駐在)	総務部副部長	廃棄	
R4	土地取得	あっせん	打合せ記録簿・業務処理報告書	事業用地部(加東駐在)	R5.4.1	1年	2024年3月31日	紙	事務室(加東駐在)	総務部副部長	廃棄	
R4～R5	土地取得	公有地取得	栗栖川まちづくり連携治水対策事業関係綴	事業用地部(加東駐在)	R6.4.1	5年	2029年3月31日	紙	事務室(加東駐在)	総務部副部長	廃棄	
R5	土地取得	あっせん	通常砂防事業 和谷川 登記簿・戸籍調査・用地交渉記録他	事業用地部(加東駐在)	R6.4.1	5年	2029年3月31日	紙	事務室(加東駐在)	総務部副部長	廃棄	
R5	土地取得	あっせん	通常砂防事業 奥の谷川 登記簿・戸籍調査・用地交渉記録他	事業用地部(加東駐在)	R6.4.1	5年	2029年3月31日	紙	事務室(加東駐在)	総務部副部長	廃棄	
R5	土地取得	あっせん	通常砂防事業 羽淵川 登記簿・戸籍調査・用地交渉記録他	事業用地部(加東駐在)	R6.4.1	5年	2029年3月31日	紙	事務室(加東駐在)	総務部副部長	廃棄	
R5	土地取得	あっせん	通常砂防事業 朝田川 登記簿・戸籍調査・用地交渉記録他	事業用地部(加東駐在)	R6.4.1	5年	2029年3月31日	紙	事務室(加東駐在)	総務部副部長	廃棄	
R5	土地取得	あっせん	戸籍関係書類 公用申請(公用申請使用簿・申請書控え)	事業用地部(加東駐在)	R6.4.1	1年	2025年3月31日	紙	事務室(加東駐在)	総務部副部長	廃棄	
R5	土地取得	あっせん	砂防事業(丹波地域) 用地取得等業務委託(業務処理結果報告書等)	事業用地部(加東駐在)	R6.4.1	1年	2025年3月31日	紙	事務室(加東駐在)	総務部副部長	廃棄	

作成・取得 年度	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備考
	大分類	中分類										
R5	土地取得	あっせん	打合せ記録簿・業務処理報告書 (養父土木管内砂防事業)	事業用地部 (加東駐在)	R6.4.1	1年	2025年3月31日	紙	事務室 (加東駐在)	総務部副部長	廃棄	
R5	土地取得	公有地取得	栗栖川まちづくり連携治水対策 事業関係綴 用地交渉記録簿 新宮地区	事業用地部 (加東駐在)	R6.4.1	譲渡完了後 5年	未定	紙	事務室 (加東駐在)	総務部副部長	廃棄	
R5	土地取得	公有地取得	栗栖川まちづくり連携治水対策 事業 意見書作成業務発注等 新宮地区	事業用地部 (加東駐在)	R6.4.1	譲渡完了後 5年	未定	紙	事務室 (加東駐在)	総務部副部長	廃棄	
R5	土地取得	公有地取得	栗栖川まちづくり連携治水対策事 業 補償金算定協議及び土地調 書・物件調査提出関係 新宮地区	事業用地部 (加東駐在)	R6.4.1	譲渡完了後 5年	未定	紙	事務室 (加東駐在)	総務部副部長	廃棄	